



【広報・PRコンサルタント】SAEシニアアカウントエグゼクティブ◆グローバル金融クライアント担当

金融業界向けPR・IR・広報戦略を支援するコンサルティング企業

募集職種

採用企業名

インターナショナル・ファイナンシャル・コンサルティング株式会社

求人ID

1601082

業種

その他（金融）

会社の種類

中小企業（従業員300名以下）

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

最寄駅

丸の内線、 国会議事堂前駅

給与

650万円～800万円

勤務時間

管理監督者のため労働時間・休憩等の制限を受けません。（標準的な勤務時間帯：08:30～17:30）

休日・休暇

完全週休2日制（土日祝）

更新日

2026年09月07日 07:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

《募集要項・本ポジションの魅力》

- ・外資系金融機関向けに、広報・PR戦略の立案から実行まで一貫してコンサルティングを担当
- ・グローバル金融クライアントの経営層と関わり、高度な戦略提案で企業価値向上に貢献できる
- ・英語力とPR経験を活かし、金融・資産運用分野で専門性をさらに高めながら活躍できる
- ・年間休日120日、土日祝休み、確定拠出年金や出産・育児支援制度など福利厚生も充実

【業務内容】

金融業界を専門とする戦略的コミュニケーションの企画・立案・実施を行っている当社にて、大手外資系の金融クライアント中心となる広報・PR等コミュニケーション戦略のコンサルティング業務をお任せいたします。

- ・企業のコミュニケーション戦略等の提案、実施、メディア向けリリース資料等の作成、配信
- ・リサーチの企画実施、レポート作成（和英）
- ・セミナー、シンポジウム等の企画実施
- ・記者会見、説明会、懇談会の企画実施
- ・トップコンサルティング、クライシスマネジメント、メディアコンタクト、モニタリング分析等
※役員等を筆頭にチームで目標達成を目指します。
（従事すべき業務の変更の範囲：当社の指定する業務）

■配属先情報：

本社配属です。会長・社長がメディアや金融機関と繋がりがあり、多様な案件に携われます。

■企業・求人の特色：

金融・資本・運用分野を得意とする日本で数少ないPR会社。
クライアントの戦略的ニーズに応じたコミュニケーション戦略の策定・実施において強みを有し、同分野で圧倒的プレゼンスを確立しています。

■当社の強みとサービス特徴：

ミッションは日本の金融・資産運用市場の成長と発展に貢献することです。グローバル金融機関が日本市場でのプレゼンスを確立する支援を行います。

- ・メディア専門性：
-30年にわたるメディア・リレーションを活かし、最適なメディア・ミックスを選定し、効果的な報道を実現します。
- ・機動力：
-政府や業界団体との関係を構築し、フォーラム・シンポジウムやセミナーの戦略的実行で顧客のプレゼンスを向上させます。
- ・現地適応力：
-日本特有のメディア慣行を熟知し、効果的なメッセージングとアウトリーチを実現します。
- ・包括的サービス：
-PRからIR、危機管理まで一貫したソリューションを提供します。

<同社サービス>

1. 戦略的PR：効果的な戦略立案、メディアリレーション、リリース作成、会見等運営
2. コーポレートコミュニケーション：経営陣メッセージング支援、社内外戦略、危機管理
3. IR：M&A、IPO時のコミュニケーション、投資家向けプレゼントレーニング等
4. マーケ・デジタル戦略：SNS管理、サイト開発・管理・分析、ブランド構築
5. イベント企画・ロビー活動：フォーラム、シンポジウムの計画実行、規制許認可支援含むロビー活動サポート
6. 市場調査&分析：意識調査、競合分析と業界ベンチマーク

【雇用形態】

正社員

※試用期間あり、3ヶ月（変更有）

※月給：500,000円～583,334円（基本給500,000円～583,334円）

※管理監督者のため残業手当の支給無

【給与】

想定年収：650万円～800万円（月給制）

月給：¥541,667～（基本給¥541,667～を含む/月）

（想定年収内訳：月額（基本給）541,667円～666,667円）

■残業手当：管理監督者のため残業手当の支給無

【就業時間】

管理監督者のため労働時間・休憩等の制限を受けません。

■標準的な勤務時間帯：08:30～17:30（1日あたり所定労働時間08時間、休憩60分）

■残業：あり

【勤務地】

本社：東京都千代田区霞が関3-6-15 霞ヶ関MHタワーズ7F

（就業場所の変更の範囲：会社の定める事業所）

■最寄駅：東京メトロ丸ノ内線 国会議事堂前駅

■喫煙環境：屋内全面禁煙

■転勤：なし

【休日休暇】

- ・年間休日120日
- ・完全週休二日制（土日祝）
- ・年末年始6日
- ・慶弔休暇
- ・有給休暇（14～20日）

【待遇・福利厚生】

- ・通勤手当（会社規定に基づき支給）
 - ・社会保険（雇用保険 ・労災保険 ・健康保険 ・厚生年金）
 - ・出産・育児支援制度（全従業員利用可）
 - ・確定拠出年金
 - ・基本OJT、入社時オリエンテーション
- ※福利厚生 の適用条件は、職種・所属部署・役職やその他個別事情により異なる場合があります。
-

スキル・資格

【必須要件】

- ・PR広報経験者でSAE（シニアアカウントエグゼクティブ）資格を持ったご経験
- ・PR会社または企業広報で5年～10年以上のご経験
- ・TOEIC850以上等、英語でコミュニケーション可能なレベルの方
- ・金融・経済・証券・その他産業についての知識と知見
- ・ソーシャルネットワーク、マーケティングの知識と経験
- ・PCスキル、文章作成能力、様々な提案書・企画書作成能力
- ・コーディネート力、コミュニケーション力

【選考について】

- ・採用人数：1名
 - ・筆記試験：なし
 - ・面接回数：2回程度（目安）
-

会社説明