



Understanding People

## Event Planner / イベントプランナー

## Global pharma clients

## 募集職種

## 人材紹介会社

スペシャライズドグループ株式会社

## 求人ID

1600843

## 業種

旅行・観光

## 雇用形態

正社員

## 勤務地

東京都 23区

## 給与

経験考慮の上、応相談

## 更新日

2026年07月06日 19:14

## 応募必要条件

## 職務経験

3年以上

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

ビジネス会話レベル

## 日本語レベル

ビジネス会話レベル

## 最終学歴

大学卒：学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

## Event Planner イベントプランナー - Pharmaceutical Events (Hybrid, International)

国際的な旅行代理店が、グローバルな製薬会社向けのイベントを担当するイベントプランナーを募集しています。このポジションでは、イベントの総合的な管理をリードし、現地でのサポートや会場・講演者との調整を行います。ハイブリッド勤務の利点を楽しみ、国際的なチームの一員として急募のチャンスを掴んでください。

## Key Responsibilities:

- Manage pharmaceutical industry event logistics and coordination
- Create and manage event budgets and invoices
- Provide on-site support during events
- Prepare and lead strategic business reviews
- Monitor service delivery and adherence to policies

- Coordinate with clients and partner companies for event execution
- Manage attendee registration and communication
- Lead team training on SOPs and compliance

**Qualifications:**

- Experience in event planning and management
  - Experience with pharmaceutical industry events is preferred but not mandatory
  - Proficiency in Cvent software
  - Fluency in Japanese and English (business level preferred)
  - Experience in travel industry reservations is preferred but not mandatory
  - Experience with hybrid work environments is preferred but not mandatory
  - Strong organizational and multitasking skills
  - Ability to join the role immediately
- 

会社説明