

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

## 【柔軟な働き方】経理ポジション | グローバル環境

## 【柔軟な働き方】経理ポジション | グローバル環境

## 募集職種

## 人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

## 求人ID

1600731

## 業種

その他（金融）

## 雇用形態

正社員

## 勤務地

東京都 23区

## 給与

経験考慮の上、応相談

## 更新日

2026年07月03日 19:01

## 応募必要条件

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

流暢

## 日本語レベル

ネイティブ

## 最終学歴

大学卒：学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

## 募集要項

グローバル金融グループのIT法人にて、GAAP対応を含む経理業務全般を担当いただきます。

決算・税務・日常経理からスタートし、将来的には幅広い業務とリーダーシップ経験を積めるポジションです。

## 企業情報

外資系大手金融グループに属するIT企業です。日本市場の戦略的IT拠点として、グローバルと連携しながら金融インフラを支えており、安定性と成長性を兼ね備えています。

## 職務内容

月次・半期・年次決算業務（各種レポート含む）

税務関連業務（法人税・消費税など※申告作成は外部委託）

会計システム（Oracle）への入力・管理

支払業務（ネットバンキング、海外送金含む）

経費精算、入出金管理、仕訳処理

売掛金・買掛金管理、請求書発行

その他、財務経理に関する各種業務

#### 条件・待遇

ハイブリッド勤務（リモート約70%）

フレックスタイム制度あり

年間休日120日以上

充実した休暇制度（初日から有給付与、各種特別休暇あり）

確定拠出年金制度・退職金制度

英語・IT・ビジネス研修、資格支援制度

キャリア開発支援・社内公募制度あり

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Rinne Kikuchi on +81366276096.

---

#### スキル・資格

経理・財務・会計分野での実務経験（目安5年以上）

英語スキル（読み書き）

日商簿記2級相当の知識（尚可）

電子帳簿保存法／インボイス制度の知識（尚可）

BIツールやIT企業での経理経験（尚可）

英語での会話スキル（尚可）

---

#### 会社説明

外資系大手金融グループに属するIT企業です。日本市場の戦略的IT拠点として、グローバルと連携しながら金融インフラを支えており、安定性と成長性を兼ね備えています。