

Ex-Works株式会社

営業関連業務のアウトソーシング

≪業界・職種未経験歓迎≫【土浦】部品の調達営業 ◆日立グループ既存顧客向け ◆英語使用（メール・会議）◆売上ノルマなし！

★日立グループへの無期雇用派遣★年休126日/有給休暇20日間/転勤無/安定性◎

募集職種

採用企業名

Ex-Works株式会社

求人ID

1600684

業種

その他（人材サービス）

会社の種類

中小企業（従業員300名以下）

雇用形態

正社員

勤務地

茨城県, 土浦市

最寄駅

常盤線3 （仙台-原ノ町-いわき-水戸-上野）、 神立駅

給与

450万円～650万円

勤務時間

8:15～16:45（所定労働時間：7時間45分）

休日・休暇

完全週休2日制（休日は土日祝日）

更新日

2026年08月24日 01:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

専門学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- ・ 商社やメーカーでの納期調整・在庫管理などの経験が活かせる、既存顧客向けの調達営業
- ・ 英語力が活かせる！海外拠点とのWeb会議やメールにて使用機会あり
- ・ 土浦駐在所勤務。日立グループの現場常駐ならではの、高い安定性と安心のフォロー体制◎
- ・ 売上ノルマなし／年休126日／入社初月から有給20日付与など働きやすい環境

【業務内容】

日立グループへ部品調達や輸出入業務に従事するプロ人材派遣事業を展開している同社において、日立グループ土浦市事務所にて、特定顧客（建設機械関連）に対し、部品材料の営業業務に関連した領域をご担当いただきます。また、海外サプライヤからの輸入取引を担当いただきますので、英語で海外とのやり取りが発生いたします。

< 詳細 >

- ・ 海外サプライヤからの建設機械部品の調達
- ・ 見積取得・作成、価格交渉、納期調整
- ・ 発注・輸入手配（フォワーダーとの連携）
- ・ 在庫管理及び供給計画調整
- ・ 品質トラブル対応（クレーム・返品・改善要請）
- ・ 顧客を含めた関連企業との折衝 等

< 当ポジション補足 >

■売上ノルマ等はありません。既存顧客と関係構築をいただきながら部品安定供給や関連課題の解決が主なミッションです。

■土浦の顧客内駐在所にて営業業務を行います

< グローバル・英語力 >

実務における英語の使用比率は【全体の2～3割程度】です。

業務の7～8割は国内顧客との日本語でのやり取りがメインとなるため、「毎日朝から晩まで英語漬け」という環境ではありません。

ただし、海外サプライヤーとの定期的なWeb会議、メールでのやり取り（価格・納期調整、仕様の確認など）が発生するため、ビジネスの重要な局面でしっかりと英語を活かせる環境です。

【組織構成】

派遣契約先（土浦）に常駐勤務して頂きます。当該事務所は3名規模で、日立Gr商社のスタッフとして勤務頂きます

★当社の特徴・魅力★

①当社は日立グループから部品発注及び輸出入業務を受託しており、業績は非常に安定しております。

②単純なルート営業で、事務的に受発注を繰り返すのではなく、顧客の生産計画を予測したり、納期調整をする等、幅広い経験をする事が出来て、様々なスキルが身に付きます。

③年間休日126日+有給休暇20日間で仕事とプライベートの充実を両立できる環境です。残業時間については20h前後の見込みです。

【雇用形態】

正社員

試用期間6か月（同条件）

【給与】

想定年収：476万円～627万円

月給（基本給）：29万円～36万円/月20日間勤務想定

■賞与：年2回（昨年度実績3.5ヶ月）

■昇給：年1回

※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

【勤務地】

土浦駐在所

・住所：茨城県土浦市神立町

・最寄駅：JR常磐線線／神立駅

・受動喫煙対策：屋内喫煙可能場所あり

※変更の範囲：会社の定める事業所（リモートワーク含む）

< 勤務地補足 >

土浦駐在所にて常駐勤務です。

< 転勤 >

当面なし

※基本的に転勤無しだが、将来的に茨城県内別拠点への転勤の可能性が多少あり

【勤務時間】

8:15～16:45（所定労働時間：7時間45分）

■休憩時間：45分（12:00～12:45）

■時間外労働有無：有

■残業：月20時間程度

【休日休暇】

- ・ 完全週休2日制（土日祝）
- ・ 夏季休暇
- ・ 年末年始休暇

- ・特別休暇
- ・有給休暇 1日～20日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）
年間休日126日
※毎年4月に20日間付与 初年度は入社月によって日数変化
※計画有休として夏季休暇4日、その他3日合計7日間を会社指定日に行使頂きます（年間休日128日とは別枠）

【福利厚生】

- ・社会保険完備
- ・交通費支給
- ・退職金制度
- ・在宅勤務制度（50%以上）
- ・各種研修制度
- ・福利厚生サービス加入

スキル・資格**★業界未経験・職種未経験歓迎★****【必須要件】**

- ・ 商社、メーカー等の営業、調達、購買等のセクションでの納期調整や在庫管理等の経験
- ・ 英語中級レベル以上（メールのやりとりや日常会話が可能な方） ※TOEIC(R)テスト700点以上目安
- ・ Excelにて、ピボットテーブルやvlookup等関数を活用した資料作成スキル
- ・ 貿易に関する基礎知識を有している方

【歓迎要件】

- ・ 建設機械部品や自動車部品業界での営業経験

【求める人物像】

- ・ 顧客との長期関係構築が得意な方
- ・ 調整力・折衝力を活かしたい方
- ・ 少数組織で裁量を持って働きたい方
- ・ 英語を活かして働きたい方

会社説明