



【アメリカ外資系】 サービス/フィールドエンジニア 顧客先でのメンテナンス・修理・新規設置対応等

アメリカ本社 オフィス機器メーカーのグローバルリーダー 年休130日 / 残業少

募集職種

採用企業名

アコ・ブランド・ジャパン株式会社

求人ID

1600263

部署名

プリントフィニッシングソリューション営業部技術チーム

業種

機械

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 中野区

最寄駅

丸の内線、 中野坂上駅

給与

600万円 ~ 750万円

勤務時間

09:00 ~ 17:20 (1日あたり所定労働時間07時間20分、休憩60分)

休日・休暇

完全週休2日制 (土日祝)

更新日

2026年08月24日 01:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

専門学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

《募集要項・本ポジションの魅力》

- ・業務用ラミネーターや製本機の設置・保守・技術サポートを担うフィールドエンジニア
- ・顧客の課題解決や技術提案を通じて、製品導入後まで長期的な信頼関係を築ける
- ・海外メーカーとの連携や新製品評価にも携わり、技術力と専門性を高められる環境
- ・年間休日130日・残業月10時間程度・土日祝休みで、メリハリをつけて働ける環境

【業務内容】

業務用ラミネーターや製本機の導入先である当社顧客へのメンテナンス・修理・新規設置対応をお任せします。セールス(営業)に同行し、技術的な説明やデモンストレーションを行う他、製品の導入後も顧客をサポートし、顧客の問題解決やソリューションの提案を実施します。

- ・オフセット/オンデマンド印刷・サイン・ディスプレイ印刷物の後加工製品(業務用ラミネーター/フィルム/製本機)の技術サポート
- ・ベンダー管理(一部の修理を委託)
- ・国内外の製品供給元と折衝
- ・新製品導入時に関する技術的評価を含むサポート
- ・お客様に対する修理・メンテナンス等テクニカルサポートの提供
- ・セールスエンジニアとして販売促進フォロー
(従事すべき業務の変更の範囲：当社業務全般 ※建物の改変を伴う業務は含まない)

<月の業務配分イメージ>

- ・修理訪問 50%
- ・緊急訪問 15%
- ・納品(設置・取扱い説明) 10%
- ・その他 草加サービスセンター(納品前点検・ユーザーデモ) 15%
- ・その他 オフィス業務 10%

<主な訪問(出張)>

東京より、

- ・東(北海道・新潟・東北)
- ・西(長野・静岡・名古屋)

■配属先情報：

プリントフィニッシングソリューション営業部技術チーム

4名(2名再雇用(嘱託)、1名チーフエンジニア(主任クラス)1名エンジニアで構成)

■企業・求人の特色：

- ・事務機器メーカー「Acco Brands Corporation」の日本法人
(一般家庭やオフィス、教育機関や官公庁に事務用品を供給)
- ・20種類以上のブランドを取り揃えたラインナップは、文具/事務用品/消費財の分野において市場をリードしています

■当社について：

世界100カ国を超える国々を拠点にワールドワイドなビジネスを展開している米国「Acco Brands Corporation」100%出資の日本法人。グループの親会社であるACCO社は世界NO.1シェアを誇るオフィスプロダクツメーカー。当社で取り扱う製品は価格・質共に強みを持っています。アメリカ・ヨーロッパで認知度のとても高いブランドです。
年間休日130日、残業はほぼなく、多い月で5h程度です。

【雇用形態】

正社員

※試用期間あり、6ヶ月(変更無)

【給与】

想定年収：600万円～744万円(月給制)

月給：¥500,000～¥620,000

■残業手当：

- ・一般職は、普通時間外・深夜・休日残業手当等を支給
- ・管理職での採用の場合は、管理監督者のため、深夜時間外手当のみ支給

■昇給：年1回(能力・業績評価に基づき昇降給昇降格を実施)

■賞与実績：年1回(会社業績に応じて支給)

【就業時間】

09:00～17:20(1日あたり所定労働時間07時間20分、休憩60分)

■残業：あり(残業はほぼなく、多い月で5h程度です)

【勤務地】

本社：東京都中野区本町1-32-2 ハーモニータワー14F

(変更の範囲：当社拠点全般)

■最寄駅：東京メトロ 丸ノ内線 中野坂上駅 徒歩4分

■喫煙環境：屋内全面禁煙

■転勤：当面なし

※週に1度のリモート勤務可

【休日休暇】

- ・年間休日130日
- ・完全週休二日制(土日祝)
- ・年末年始休暇(9日間)

- ・ 夏季休暇（6日間）
- ・ 有給休暇：10～20日（入社6ヶ月後より10日付与）

【待遇・福利厚生】

- ・ 通勤手当（会社規定に基づき支給）
- ・ 残業手当（残業時間に応じて別途支給）
- ・ 社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
- ・ 介護保険
- ・ リモートワーク可（一部従業員利用可）
- ・ 退職金：有
- ・ 毎年優秀社員の表彰旅行(APAC&国内)
- ・ 月に1回、会社から無償のランチ提供（コミュニケーションランチ）
- ・ ネイティブ講師との毎週1回の英語グループトレーニング（参加希望者のみ）
- ・ 会社置き菓子・ドリンクの設置（有料・低価格）
- ・ プライベートでのレンタカー利用割引
- ・ 不定期で就業時間中にクリスマスパーティーや、当社の製品を使用したゲームイベント、就業時間後のお疲れ様会（就業時間後は任意参加）など社内イベントがあります。

スキル・資格**【必須要件】**

- ・ 複合機・自動車修理関連・産業機械関連のエンジニア経験または機械の保守・メンテナンスの経験(直近で6年以上)
- ・ 読み書きレベルの英語力（メールベースで海外のサプライヤーや製造元とのやり取りがあります）
- ・ 第一種運転免許普通自動車

【選考について】

- ・ 採用人数：1名
- ・ 筆記試験：なし
- ・ 面接回数：2～3回（目安）

会社説明