

FELLOWSHIP

【タイ語】貿易・営業事務アシスタント / 未経験OK / 残業なし / きれいなオフィス@中央区勝どき

大手物流グループの安定感 & きれいなオフィスで、未経験からタイ語・英語を活かせる！

募集職種

人材紹介会社
株式会社フェロシップ

求人ID
1600150

業種
物流・倉庫

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態
派遣

勤務地
東京都 23区, 中央区

給与
250万円 ~ 350万円

時給
1500円 ~ 1800円

勤務時間
9 : 00 ~ 17 : 30

休日・休暇
月 ~ 金 (土日祝休み)

更新日
2026年09月07日 02:00

応募必要条件

キャリアレベル
新卒・未経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

その他言語
タイ語 - ネイティブ

最終学歴
大学卒 : 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【おすすめポイント】
・大手グループ企業ならではの安定感 : 大手物流グループの子会社であるため、経営基盤が非常に安定しており、安心して

長く働ける環境です。

・ **未経験・ブランク歓迎**：丁寧なフォロー体制があるため、オフィスワークが初めての方や久しぶりのお仕事復帰という方も安心してスタートできます。

・ **残業なしでプライベート充実**：残業は基本的に発生しないため、定時でしっかりと退社でき、仕事の後の予定や家庭との両立も無理なく叶います。

・ **語学力が主役の環境**：タイ語のネイティブレベルな語学力と、英語の読み書きスキルを活かして、グローバルに活躍できるオフィスワークです。

【職務内容】

貿易・国際事務として、タイ語や英語を活かしながら以下の業務をおまかせします。

- ・ 船会社のブッキング
- ・ 請求書の作成
- ・ 企業へのアプローチ（※ノルマはありません）。
- ・ 各種資料の送付・管理

スキル・資格

◆必須要件（Must）

- ・ タイ語：ネイティブレベルの方
- ・ 日本語：ビジネスレベルのコミュニケーションが取れる方
- ・ 英語：物流関連の資料（英文）の読み書き・対応ができるレベル
- ・ パソコンの基本入力ができる方（高度なOAスキルは不要です）

◆活かせるスキル

- ・ 何らかの営業経験をお持ちの方（業界不問）
- ・ 事務職やオフィスワークの実務経験をお持ちの方
- ・ 未経験の方、ブランクがある方も歓迎します！

☆20代、30代女性活躍中！！

会社説明