# 【英語｜東京】 世界大手の海運グループで活躍！倉庫業務サポート

**世界最大級の海運物流グループ！年休125日・充実の福利厚生が魅力**

## 募集職種

**人材紹介会社**
EPSコンサルタンツ

**求人ID**
1599986

**業種**
物流・倉庫

**雇用形態**
契約

**勤務地**
東京都 23区, 千代田区

**最寄駅**
千代田線、　霞ヶ関駅

**給与**
400万円 ~ 550万円

**勤務時間**
09:00 ~ 18:00 ( 休憩 12:00 ~ 13:00 )

**休日・休暇**
125日

**更新日**
2026年10月30日 12:00

## 応募必要条件

**職務経験**
1年以上

**キャリアレベル**
中途経験者レベル

**英語レベル**
ビジネス会話レベル

**日本語レベル**
ネイティブレベル

**最終学歴**
大学卒： 学士号

**現在のビザ**
日本での就労許可が必要です

## 募集要項

**世界トップクラスの海運・物流グループの安定基盤のもと、新事業である「デジタルサプライチェーン事業」を支えるコアメンバーを募集します。**

当社は、世界的な規模を誇る大手海運物流グループの100%出資日本法人として、安定した経営基盤を築いてきました。近年よりデジタルサプライチェーン事業を本格的に推進しており、倉庫、トラック・鉄道輸送、税関申告など、多角化する物流ニーズにグローバルな視点で応えています。

今回募集する「倉庫業務サポート職」は、単なる事務作業にとどまらず、財務・業務データの集計・分析やプロセス改善、契約管理など、事業の成長を内側から支えるやりがいの大きなポジションです。駅直結の快適なオフィス、充実した福利厚生（年間休日125日・豊富な特別休暇・保養所など）をご用意し、あなたの挑戦をお待ちしています。

■職務内容

デジタルサプライチェーン・倉庫事業における運営管理およびサポート業務全般をお任せします。

・**運賃の運用・管理**： 物流ルートごとの運賃設定やコスト管理、運賃データの維持。

・**データ集計・分析・レポート作成**： 業務データおよび財務データを集計し、経営・事業戦略に活かすための分析や各種レポート・資料の作成。

・**プロセス改善・モニタリング**： 業務プロセスの改善提案、予算分析、業績のモニタリングおよび進捗管理。

・**契約管理・手続き**： 各種契約書の管理、および契約締結に関わる一連の手続き業務。

・**市場戦略・関係構築支援**： 新規顧客の開拓支援、提携代理店との良好な関係構築・維持、市場戦略の立案サポート。

## スキル・資格

■求めるスキル・人物像
・仕事に対する高い意欲を持ち、主体的に業務へ取り組める方
・高い学習意欲と新しい知識・スキルを習得する能力をお持ちの方
・社内外の関係者と円滑なコミュニケーションが取れる方
・各種システムやITツールの利用に抵抗がなく、活用できる方
・Microsoft Office（Excel, Word, PowerPoint等）の基本操作、および基本的なPCスキル

■語学力 (Languages) 英語：ビジネスレベル（選考時に英語面接・筆記試験あり）
※グローバルな海運グループのため、システム利用や資料確認、一部やり取り等で英語力を活かせます。

■雇用形態：契約社員

※正社員登用制度あり（実績平均2.5年）/ 契約期間中の昇給なし

■給与条件：

月給制：286,000円 ~ 358,000円
想定年収：4,004,000円 ~ 5,012,000円
賞与：2025年実績平均6ヶ月（※契約社員としての期間中は最高2ヶ月分）
残業手当：別途全額支給
通勤手当：全額支給（月額上限5万円まで）

■平均残業時間：約15時間 / 月

■休日・休暇

・完全週休2日制（土日祝）/ 年間休日125日
・年末年始休暇
・夏季休暇（年7日：6月~9月の間で自由アレンジ可能。有給休暇とは別に付与）
・有給休暇：入社時期により初年度2~13日付与。2年目より14日、最長20日/年。
・その他：結婚休暇、慶弔休暇、連続休暇等（有給休暇を取りやすい社風です）
・産休・育休・介護休暇（取得実績あり）

■福利厚生・その他

・各種社会保険完備
・退職金制度あり、定年再雇用制度あり
・保養施設：熱海・強羅に保養施設あり（契約社員でも利用可能）
・定期健康診断（年1回・会社負担）+ 別途オプション検査補助金制度あり（39歳以下: 3万円/年、40代: 4万円/年、50-60代: 5万円/年）
・スキルアップ支援：資格取得補助制度（申請制・年間5万円まで）、書籍購入費会社負担（申請制）、集合研修（不定期・会社全額負担）

## 会社説明