PR/096993 | 重役秘書

募集職種

人材紹介会社
ジェイ エイ シー リクルートメント シンガポール

求人ID
1599611

業種
監査・税理士法人

雇用形態
正社員

勤務地
シンガポール

給与
経験考慮の上、応相談

更新日
2026年06月26日 11:49

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
流暢

日本語レベル
流暢

最終学歴
短大卒： 準学士号

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

PR/096993

Company and Job Overview （概要 ）

■ポジション
日系企業にて重役秘書

■業務内容

- エグゼクティブおよびスケジュール管理

- 渡航・入国管理およびコンプライアンス
- パーソナルおよびファミリーサポート
- コーポレート管理および財務連携
- コミュニケーションおよび対外対応

■応募要件

- 日本語・英語ビジネスレベル（社内外で必要なため）
- 日本のビジネス文化およびビジネスマナーへの理解
- ビジネス管理、ホスピタリティ、または関連分野の学士号またはディプロマがあればなお可
- パーソナルアシスタント / エグゼクティブアシスタントとして1年以上の実務経験があればなお可

※応募要件やビザ等の兼ね合いで、全ての方にご応募をいただけない場合がございます。
応募可能な方にのみ弊社からご返信させていただきますことを、あらかじめご了承ください。

＝＝＝