



業務改善および受発注アシスタントマネージャー

外資診断メーカーでの募集です。物流・受発注納品手配のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

外資診断メーカー

求人ID

1598557

業種

医薬品

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円 ~ 900万円

休日・休暇

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日

2026年09月04日 01:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2369806】

■業務ミッション

本ポジションは、受注管理業務のアシスタントマネージャー（もしくはマネージャー）として日々の業務運営をリードしながら、実務に深く関与しつつ継続的な改善を推進する役割です。最終的には、以下の業務比重を反転して頂くことを期待しています。

就業初期の業務比重のイメージ：

- ・約80%：受注業務の運営・意思決定・現場支援
- ・約20%：業務改善・自動化・DX推進

6名の受注スタッフと連携し、現場理解に基づいた実行力あるマネジメントが求められます。

■業務内容

役割

【受注業務運営】

- ・受注業務全体の統括および意思決定
- ・例外対応、トラブル対応
- ・メンバー支援・フォロー
- ・社内外調整
- ・KPI管理、品質維持、監査対応

【業務改善】

- ・効率化、標準化、自動化
- ・データ分析に基づく改善
- ・プロセス再設計

主要なステークホルダー

社内関係者：営業・マーケティング・販売管理・フィールドエンジニア・機器・試薬QC・経理財務部

社外関係者：特約店・輸配送委託会社・庫内委託会社（3PL）

■働き方

入社直後～6か月から1年程度（OJT）はつくば物流センター

* 業務上の必要に応じ晴海オフィスまたは在宅勤務あり

2）その後：東京本社、つくば物流センター、在宅勤務のハイブリッド勤務

* 1）のOJT後は、状況に応じ勤務地を選択。但し最低でも月1～2回はつくばに出社頂く事を想定しています。

※6ヶ月・1年程度のつくば物流センターでのOJT期間については宿泊・住宅サポート相談可能

スキル・資格

【必須】

- ・4年制大学卒業以上
- ・社会人経験10年以上
- ・チームリード経験
- ・業務改善経験
- ・データ分析経験
- ・プロジェクト推進経験

【歓迎】

- ・受注・SCM・営業・物流または需給計画経験
- ・SAP経験、IT知識
- ・英語力（あれば尚可）
- ・英語力がある場合、将来的に海外拠点での勤務機会の可能性あり

会社説明

ご紹介時にご案内いたします