



人的資本開示担当

プライム上場大手企業での募集です。組織開発のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

プライム上場大手企業

求人ID

1598472

業種

その他（金融）

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円～1200万円

勤務時間

09:00～17:00

休日・休暇

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日

2026年06月25日 17:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2389048】

グループ人事部に配属となり、人的資本開示領域を中心に以下の業務をご担当いただきます。

開示に必要なデータ収集・管理基盤の整備（データガバナンス設計、グループ横断での収集体制構築）

統合報告書、有価証券報告書、ガバナンス報告書等の開示書類の作成およびコーポレートサイトの更新（ストーリー設計、

指標開示、英文化対応含む）

関係部門（IR、サステナビリティ推進、経営計画等）との連携による開示高度化の推進

スキル・資格

< 必須要件 (MUST) >

人的資本開示・ESG開示・IR資料作成・統合報告等いずれかの実務経験
データを基にしたレポート・ドキュメンテーション能力
英語力 (ビジネスレベルの読み書き) *海外投資家向け開示・英文資料作成を想定
ISO30414、SSBJ基準等の開示トレンドの理解
人事データ (評価・報酬・エンゲージメント等) の分析・活用経験
サステナビリティ / ESG領域の業務経験

会社説明

ご紹介時にご案内いたします