



HR Business Partner

外資系企業での募集です。HRBPのご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

外資系企業

求人ID

1598324

業種

その他

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

700万円 ~ 1300万円

勤務時間

09:00 ~ 17:30

休日・休暇

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日

2026年07月09日 18:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2381471】

■主な業務内容

(1) HRBPコア業務

- ・ 人事施策の主導 (HRプロジェクトリーダー)
- ・ ビジネスライン責任者との人事パートナーリング
- ・ 組織課題の特定・解決施策の企画および実行
- ・ 人員計画 / 育成 / サクセッションプラン設計・推進

- ・ 評価・昇格・異動・報酬プロセスの運用

(2) 人事オペレーション(必須:実務遂行できるレベル)

※理解レベルでは不可/実際に自走できること

採用

- ・ 中途採用プロセス全体の主導
- (JD作成、要件定義、エージェントマネジメント等)
- ・ 面接~オファー~クロージングまで一貫対応
- ・ RPOとの連携・運用管理
- ・ HM・採用部門との連携(コミュニケーション・コンサルテーション)

雇用・労務

- ・ 入退社管理・契約管理・条件変更
- ・ 労務相談・問題社員対応(PIP含む)
- ・ HRGと連携した実務推進
- ・ 雇用労務管理者へのコミュニケーション・コンサルテーション
- ・ 早期退職制度立案執行

人財育成

- ・ パフォーマンスマネジメントプログラム全社展開とコミュニケーション
- ・ 中間評価・年次評価策定と管理職への周知及びコンサルテーション
- ・ 中間管理者への労務管理教育

- ・ 派遣管理者への派遣教育
- ・ コンプライアンスガバナンス教育
- ・ リーダーシップ育成研修企画立案

(3) グローバル連携

- ・ 海外HR/ビジネスラインとの英語での実務対応
- ・ 日本の労務制度・運用の説明/サポート
- ・ ボーナス(SIP/LIP)データ管理とコミュニケーション
- ・ エンゲージメントサーベイのローカル実行(PDCA)

スキル・資格

必須要件(Must Have)

- ・ 人事業務全般の実務経験7年以上
- ・ HRBP、HRG 採用、労務、育成の複数領域での主幹・主導経験
- ・ 経営層・事業責任者との高い折衝・信頼構築力
- ・ 労務コンフリクト・センシティブ案件対応経験
- ・ 人事プロジェクトマネジメント経験(e.g 勤怠システム変更・就業規則統一・給与体系変更・福利厚生制度変更・HRオペレーション体制構築・プロセス構築)
- ・ 日本の労働法・労務管理に関する十分な知識
- ・ 各階層階級との協議交渉力
- ・ 英語での実務対応力(グローバル・海外TOPとの会議・調整)

会社説明

ご紹介時にご案内いたします