

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

年末調整の専門性を活かす | 給与アシスタントマネージャー

年末調整の専門性を活かす | 給与アシスタントマネージャー

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1597865

業種

監査・税理士法人

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円 ~ 1000万円

更新日

2026年06月23日 18:59

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

日本国内クライアント向けに年末調整業務を中心に、給与計算サービスの提供をリードいただくポジションです。高い専門性を活かしながら、チームマネジメントやグローバル連携を通じてサービス品質向上に貢献いただきます。

企業情報

外資系企業を中心にサービスを提供する、成長中の給与・HRアウトソーシング企業です。日本国内外のチームと連携しながら、高度なペイロールサービスを展開しています。

職務内容

- ・ 年末調整（YETA）のエンドツーエンド対応
- ・ 日本の給与・税務に関する専門家としての業務対応（住宅ローン控除等含む）
- ・ 月次給与計算業務のサポートおよび品質管理
- ・ クライアントからの給与・税務・社会保険に関する問い合わせ対応
- ・ 税理士など外部アドバイザーとの連携
- ・ 繁忙期の臨時スタッフを含む小規模チームの管理・育成
- ・ 海外チームとの協働および業務改善の推進
- ・ 法令変更のモニタリングと社内へのアドバイス提供

条件・待遇

- グローバル環境でのキャリア形成
- 専門性（年末調整・給与）のさらなる深化
- チームマネジメント経験の獲得
- 成長フェーズ企業での裁量あるポジション
- 都心の便利な勤務地

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Yurika Wakayama on +81366276131.

スキル・資格

- 給与・人事・C&B領域での実務経験（年末調整の実務経験必須）
 - 日本の給与・源泉税・社会保険に関する深い知識
 - ビジネスレベルの英語力およびネイティブレベルの日本語力
 - Excelの業務利用経験
 - チームリードまたはメンバー管理の経験
 - 顧客対応力・コミュニケーション能力の高い方
 - 外資・グローバル環境での業務に抵抗がない方
-

会社説明

外資系企業を中心にサービスを提供する、成長中の給与・HRアウトソーシング企業です。日本国内外のチームと連携しながら、高度なペイロールサービスを展開しています。