

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

グローバル環境で活躍する上級エグゼクティブアシスタント

グローバル環境で活躍する上級エグゼクティブアシスタント

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1597000

業種

ビジネスコンサルティング

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

500万円 ~ 700万円

更新日

2026年06月12日 14:16

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

エグゼクティブアシスタントとして、管理業務やスケジュール調整を通じて、経営陣をサポートします。ビジネスサービス業界での経験を活かして、効率的な業務遂行を目指していただきます。

企業情報

この会社は、ビジネスサービス業界において高い評価を受けている小規模な企業です。専門的なサービスを提供し、質の高い成果を追求しています。

職務内容

- 経営陣のスケジュール管理と調整を行う
- 会議の準備および議事録作成
- 国内外の出張手配
- 各種文書の作成および管理
- 外部および社内とのコミュニケーションサポート
- データ整理および分析サポート
- その他、必要に応じたサポート業務の実施

条件・待遇

- 東京を拠点とする安定した職場環境
- 長期的なキャリア形成を支援
- 業務を通じて多くのスキルを習得する機会
- グローバルな環境で英語力を活かせる環境
- 週2日から3日の在宅で柔軟性の高い働き方

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Riho Arai +81368328636.

スキル・資格

- 優れたコミュニケーション能力を持つ方
 - 日本語および英語での高い言語スキルを有する方
 - 自発的かつ柔軟に業務を遂行できる方
 - アシスタントまたは秘書業務の経験
-

会社説明

Michael Page is a leading professional recruitment consultancy specializing in the recruitment of mid to senior positions on behalf of the world's top employers. PageGroup first established in London in 1976, and operates in 35+ countries worldwide.

URL: <https://www.michaelpage.co.jp/en>