



グローバルHR企画担当【海外グループ会社と連携し共通人財マネジメント基盤をつくる】/東京勤務【G26252】

株式会社日立ハイテクでの募集です。HRISのご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイエイシーリクルートメント

採用企業名

株式会社日立ハイテク

求人ID

1594457

業種

機械

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

500万円 ~ 700万円

勤務時間

08:50 ~ 17:30

休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 初年度 24日 1か月目から ※初年度日数は採用年月日による期間按分にて付与 ※...

更新日

2026年05月28日 16:23

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2364976】

日立ハイテクグループの人財戦略を実現する為に、HR領域におけるデジタルトランスフォーメーションをグローバルにリード頂きます。

日立グループでは、グローバルでの事業成長をさらに加速させるため、世界中の社員を対象とした共通の人財マネジメント基盤の構築を進めており、その中核としてWorkdayを活用しております。これまでは日立ハイテクの海外現地法人・グループ会社ごとに人事システムが存在していたため、日立グループ共通指針に則り、全社共通の人財マネジメント基盤としてWorkdayを活用し、各社がアジャストしていくための推進活動を進めています。

日立グループ全体方針をベースにしつつ、日立ハイテクの実態に合わせて、どのように日立ハイテクグループとしてWorkdayを活用していくのか、日立ハイテクグループ会社のHR担当者とはコミュニケーションを取りながら、グローバルでWorkdayを活用できるような企画推進をご担当頂きます。

日立ハイテクは、日立グループの中でもHRDXのリーディングカンパニーとして位置付けられており、スピード感を持って先進的なHRDXに携わることができます。

■携わる事業・ビジネス・サービス・製品

以下のURL（ニュースリリース）を参照ください。

日立グループにおけるWorkday導入の背景・狙い

【具体的な業務内容】

1.Workdayのグローバル活用に向けた企画推進

Workdayの各モジュールの仕様と当社のHRビジネスプロセスを把握し、Workday活用推進やモジュールのセットアップ、社内関係者のオンライズ獲得などの一連のプロセスを担当いただきます。日立製作所の各本社機能、グループ会社/プロジェクト内の海外チーム（アメリカ/中台韓/ヨーロッパ/シンガポール/インド他）等、多岐にわたるステークホルダーと連携して行うプロジェクトのため、ステークホルダーとの調整や折衝にも積極的に取り組む必要があります。ありがたい姿の探求や課題の解決に向けて前向きに組み、グローバルにコミュニケーションを図るマインドや姿勢にも期待しています。

・業務例

（１）日立ハイテクグループ全体グローバルでのタレントマネジメント/タレントディベロップメントの推進に向けたWorkday活用

↳国内外グループ会社に向けたWorkdayを活用したタレントマネジメント/タレントマネジメントの運用を支援する。

（２）グループ会社横断でのアクセスコントロール設定構築

↳情報保護の観点で海外現地法人・グループ企業の人財情報にはアクセスできない状況。これに対して、一部の関係者に限り情報閲覧できるようにアクセスコントロール設定を構築する。各国の法令を理解しつつ、グループ各社と情報アクセスに関する覚書等を締結し、Workdayの設定を変更する。

2.AI/PowerPlatform等を活用したHR業務のDX化の設計/開発

ハンドワークで処理されているビジネスプロセスへのDX化に向けて、HRオペレーション担当者と協力しながら、現状のビジネスプロセスの理解→清流化→DX化の企画/開発に取り組んでいただきます。ツールとしてはPower PlatformをはじめとしたMicrosoft 365製品を組み合わせることを基本としていますが、最新の技術トレンドやベストプラクティスを取り入れて頂く活動も行って頂きます。

3.HRデータ活用に向けたBIツールの企画開発/データ分析を踏まえた提案

HRデータのビジュアライズに向けたBIツールの企画開発、それを活用した提案を担当いただきます。

（BIツールはQlik Cloud Analyticsですが、TableauやPower BIの開発経験でも対応できます）

※実装も含めて当部にて対応しております。既にご経験のある方はご経験を活かすことが可能ですが、ご経験のない方でも日立ハイテク内の研修や、上長からの指導にてキャッチアップが可能です。現在在籍中のメンバーも未経験からスキルを身に付け業務遂行できております。

※業務の変更範囲※

会社の定める業務

■入社後にお任せしたい業務

まずは「Workdayのグローバル活用に向けた企画推進」をお任せする想定です。教育担当の元でフォローを受けながら、タレントレビューなどのモジュール活用からはじめ、一連の業務をご経験いただきます。こちらの業務をメイン担って頂く予定です。「AI/PowerPlatform等を活用したHR業務のDX化の設計/開発」・「HRデータ活用に向けたBIツールの企画開発/データ分析を踏まえた提案」については業務状況なども加味しながらお任せしていきます。

■ビジョン/ミッション

人事総務本部HRDXグループは、日立グループ・グローバル共通人財マネジメント統合プラットフォームである「Workday」のハイテクグループにおける活用推進、BIツールによるHRダッシュボードの企画開発、生成AI/Power Platform等を活用したHR業務のDX化により、日立ハイテクグループの事業成長に貢献する組織です。

■組織の強み/魅力/キャリアパス

1.日立ハイテクグループのグローバルワイドなDXの企画・立案・実行を担うことで、組織・個人双方の観点での成長・適所適財を実現し、グローバル事業を行う組織のポテンシャルを拡大する業務に携わることができます。

2.日本を含むグローバルと日本の両方の観点からHRプラクティスを俯瞰し、システムやプロセス等の観点から最適解を関係者との協働、検討により導き出すことが出来ます。

3.日立グループが展開するグローバル人財マネジメント施策との連動、各種業務システムとの連携、新たにリリースされるテクノロジーサイドからのアップデートを自身の中に取り込み、応用していくことでHRとしてもビジネスアナリストとしても成長することができます。

■働き方

必要に応じて在宅勤務も効果的に活用しています。（目安：週4程度在宅）

※上記内容は、募集開始時点の内容であり、変更となる場合がございます。予めご了承ください。

■その他

<出張に関して>

必要に応じ、半年に1回/1週間ほどの目安で出張が発生する可能性があります。

<教育/育成支援に関して>

キャリア別の教育プランを用意しています。

業務遂行にあたり必要な知識を学ぶための外部セミナー等も受けていただくことができます。

スキル・資格

■必須要件

人事領域におけるグローバルコミュニケーションの経験（TOEIC：730点以上目安）

※英語での会議や資料作成の機会が多くございます。

■歓迎要件

- ・以下いずれかのシステムにユーザーとして触れたご経験をお持ちの方
Workday、SuccessFactors、Oracle Fusion、カオナビ、COMPANY、ジョブカン、HRMOS、freee、Smart HR、タレントパレット
- ・グローバル×デジタル×HRの分野でキャリア形成をしていきたい方

■求める人物像

- ・HR分野におけるDX・AI適用の推進に強い意欲がある方
- ・利害関係のある様々なステークホルダーと積極的にコミュニケーションを取り、着地点を柔軟にオーガナイズできる方

■個人情報の第三者提供

グループ募集を実施している事から、個人情報を各社へ提供致します。
予めご了承頂きますよう、お願い申し上げます。

< 提供先 >

- ・株式会社日立ハイテク九州
- ・株式会社日立ハイテクフィールドディング

会社説明

■半導体領域：半導体製造装置、計測・検査装置、電子顕微鏡および「電子線技術」を集約した半導体統合ソリューションの提供
■バイオ・メディカル領域：医療用自動分析装置、DNAシーケンサ、科学機器等、「分析技術」をベースに安全・安心分野で価値創造を提供
■社会・産業インフラ領域：ICTソリューション、鉄道用軌道・架線計測装置、自動車部品組み立て装置等、人と社会を支える多彩なソリューションを提供