



Understanding People

Senior Corporate Counsel シニアコーポレートカウンセラー (Hybrid)

Global business exposure

募集職種

人材紹介会社

スペシャライズドグループ株式会社

求人ID

1593501

業種

法律事務所

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2026年05月27日 14:37

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Senior Corporate Counsel | シニアコーポレートカウンセラー

A global organization is seeking an experienced legal professional to support a broad range of corporate and commercial legal matters across the business. This role will work closely with internal stakeholders and regional teams to provide practical legal guidance, support contract-related matters, and contribute to risk management initiatives in a dynamic international environment.

This opportunity is ideal for someone who enjoys working across multiple business functions and managing diverse legal matters within a collaborative and fast-paced organization.

Key Responsibilities | 主な業務内容

- Provide legal support and guidance on corporate and commercial matters
- Review, draft, and negotiate a variety of business agreements and related documentation
- Support internal stakeholders on legal, compliance, and regulatory matters
- Identify and manage potential legal and operational risks
- Coordinate with external legal advisors when necessary
- Collaborate with regional and international teams on cross-functional initiatives
- Support legal process improvements and documentation management activities
- Maintain effective communication with business stakeholders and legal partners

Qualifications | 応募資格

- 8+ years of legal experience in Japan
- Japanese legal qualification or equivalent practical legal experience
- Business-level English and Japanese communication skills
- Experience drafting and negotiating commercial agreements
- Knowledge of corporate, regulatory, compliance, or commercial legal matters
- Strong stakeholder management and communication skills
- Ability to work independently in a fast-paced business environment
- Experience in multinational organizations or international legal environments is a plus

グローバルに事業を展開する企業にて、法務関連業務を幅広く担当いただくポジションです。社内関係者や海外チームと連携しながら、契約関連業務、法務アドバイス、リスク管理などを通じて事業運営をサポートしていただきます。

多様な部門と協力しながら、幅広い法務案件に携わりたい方に適したポジションです。

業務内容

- 企業法務および商務関連事項に関する法的サポート・アドバイス提供
- 各種契約書および関連書類のレビュー、作成、交渉
- 法務・コンプライアンス・規制関連事項に関する社内支援
- 法的および業務上のリスクの特定・管理
- 必要に応じた外部法律事務所との連携・調整
- 海外・国内チームとのクロスファンクショナルな協業
- 法務プロセス改善およびドキュメント管理のサポート
- 社内外ステークホルダーとの円滑なコミュニケーション維持

応募資格

- 日本における8年以上の法務実務経験
- 日本の法的資格、または同等の法務経験
- 日本語・英語ともにビジネスレベル以上
- 商業契約書の作成・交渉経験
- コーポレート、規制、コンプライアンス、商務法務に関する知識
- 高いコミュニケーション能力および関係構築力
- スピード感のある環境で自律的に業務推進できる方
- 外資系企業または国際的な法務環境での経験歓迎

会社説明