

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【在宅可能/マネジメント経験を積める！】総務マネージャー

【在宅可能/マネジメント経験を積める！】総務マネージャー

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1592646

業種

医薬品

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

800万円 ~ 1100万円

更新日

2026年05月18日 10:21

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

総務マネージャーとして200~300名規模オフィスの管理を担当頂きます。総務としての専門的な仕事内容が多く、日々オフィスオペレーションを回すことを意識しながら、部下のマネジメントや業務改善といった部分にも携わっていただきます。

企業情報

外資系大手ヘルスケア企業で、日本でも長い間ビジネスを行っており、主要国の1つとしてビジネスを伸ばしております。従業員の方々も勤続年数が高く、業界としての安定性はもちろん、在宅や実働7.5時間、充実した福利厚生など働きやすい環境にも注力しております。

職務内容

- ・ オフィスの日常業務の管理とサポート
- ・ スケジュール管理や会議の調整
- ・ 文書や資料の作成および管理
- ・ 社内外の関係者との連絡調整
- ・ 新しい業務プロセスの導入と運用管理
- ・ 予算管理および経費精算のサポート

- チームメンバーのサポートと指導
- その他必要に応じた管理業務

条件・待遇

- 業界としての安定性と働きやすさを活用し、中長期的にキャリア構築が可能
- 充実した福利厚生
- マネジメント経験を積める/経験でき、キャリアアップが可能
- 競争力のある年収提示が可能（最大1265万円）

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Ayato Kogo at +81 3 6832 8961.

スキル・資格

- 優れたコミュニケーションスキル
- 組織やプロジェクト管理の能力
- 日本語および英語での業務遂行能力
- 柔軟性と問題解決能力
- 100名以上での総務経験（尚可）
- ピープルマネジメント経験（尚可）

会社説明

Michael Page is a leading professional recruitment consultancy specializing in the recruitment of mid to senior positions on behalf of the world's top employers. PageGroup first established in London in 1976, and operates in 35+ countries worldwide.

URL: <https://www.michaelpage.co.jp/en>