

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

オペレーション／カスタマーサービスチームマネージャー | 高級オフィススペース運営
企業（年収最大520万円）

カスタマーサービスチームマネージャー | 高級オフィススペース運営企業

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1591541

業種

その他（サービス）

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

450万円 ~ 550万円

更新日

2026年05月12日 11:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

受付業務および事務業務を担当し、ゲストやクライアントとの対応をサポートしました。強固な関係構築を図りながら、顧客ニーズの把握、イベントの運営管理、問題解決に取り組み、カスタマーサービスの向上に貢献しました。また、オペレーションチームの一部をリードする役割も担います。

企業情報

高品質なサービスオフィス、コワーキングスペース、会議・イベント施設、ビジネスコンシェルジュサービスを提供する、プレミアムなフレキシブルワークスペースのグローバルプロバイダー。

職務内容

受付業務および事務業務を担当し、ゲストやクライアント対応をサポート。強固な関係構築を図りながら、顧客ニーズの把握、イベント運営、課題解決に取り組み、カスタマーサービスの向上に貢献しました。また、オペレーションチームの一部をリードする役割も担います。

- クライアントとの良好な関係を構築・維持

- 顧客ニーズを的確に把握し、最適なソリューションを提供
- チームをリードし、パフォーマンスを管理・モニタリング
- カスタマーサービス品質向上に向けた施策を提案

条件・待遇

- 安定した正社員雇用および長期的なキャリア成長の機会
- チームワークを重視したサポート体制と協調的な職場環境
- ダイナミックな業務内容とキャリアアップのチャンス
- 経験豊富なプロフェッショナルチームとの協働

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Davide Capretta at +81 3 6832 8675.

スキル・資格

- カスタマーサポート経験（店舗や受付など、対面での対応経験がある方は特に歓迎）
 - リーダーシップ経験
 - チームワークを重視し、幅広い業務に積極的に対応できる方
 - Microsoft Word、Excel、PowerPointの基本操作スキル
 - 日本語：流暢レベル
 - 英語：ビジネスレベル
-

会社説明

高品質なサービスオフィス、コワーキングスペース、会議・イベント施設、ビジネスコンシェルジュサービスを提供する、プレミアムなフレキシブルワークスペースのグローバルプロバイダー。