



日本の建設企業にて鉄構事業部・総務担当 | 韓国語&日本語ネイティブレベル | 就労ビザサポート | 年収400万円~@大阪

日本語&韓国語が活かれます | 男性が活躍

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバルイニシアティブ

採用企業名

日本の建設企業

求人ID

1591362

業種

デベロッパー・ハウスメーカー・建設

雇用形態

正社員

勤務地

大阪府

給与

400万円~経験考慮の上、応相談

勤務時間

8:00~17:00 1時間休憩

休日・休暇

年間休日125日以上|土日祝、夏期休暇、年末・年始休暇、年次有給休暇、結婚休暇、出産休暇、産前産後休暇、忌引休暇

更新日

2026年06月22日 01:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

流暢

その他言語

韓国語・ネイティブ

最終学歴

専門学校卒

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

< 仕事内容 >

・人員および作業環境の管理(総務部が担当する業務のみ)

- ・設備および資産管理：製造施設および設備の運営支援と管理業務
 - ・役員補佐（秘書）：随行およびスケジュール管理、通訳・翻訳業務の支援
 - ・総務部支援：総務部長の業務サポートおよび部署内の行政全般
-

スキル・資格

●必要経験

ホテルなどのサービス業、人事、総務での勤務経験 3年以上

●語学力

日本語：ネイティブレベル

韓国語：ネイティブ

会社説明