【金融市場の知見歓迎】株式リサーチ◆国内外の機関投資家分析・レポーティング◆IR/SR支援◆霞が関

株主対応/機関投資家リサーチ/エクイティ分析/議決権行使/IR・SR支援/独立系

募集職種

採用企業名
株式会社アイ・アール ジャパン

求人ID
1591216

業種
ビジネスコンサルティング

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下)

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 千代田区

最寄駅
銀座線、　虎ノ門駅

給与
700万円 ~ 1500万円

勤務時間
フレックスタイム制 (コアタイム：10:00 ~ 15:00 / フレキシブルタイム：7:00 ~ 10:00、15:00 ~ 20:00)

休日・休暇
完全週休2日制 (土日祝)

更新日
2026年10月29日 05:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 機関投資家リサーチや議決権行使分析を通じた株式市場コンサル業務
- 海外投資家動向の分析を担い、企業の意思決定を支えるやりがい
- M&Aやアクティビスト対応など資本市場の最前線案件に関与可能
- フレックス制・転勤なしで専門性を高めながら柔軟に働ける環境

【業務内容】

■職務内容
【株主対応/機関投資家リサーチ/エクイティ分析/議決権行使/IR・SR支援/独立系コンサル】

■グローバル投資家動向を分析するエクイティマーケットアナリスト
資本市場の最前線で、企業経営を情報面から支えるリサーチコンサルタントの募集です。国内外の投資家動向を調査・分析し、上場企業の意思決定を支援。専門知識は入社後の実務を通じて身につけられます。

■仕事概要
本ポジションは、日本の上場企業を支援するため、国内外の機関投資家（主に海外運用機関）への取材・分析を通じて、株主動向を可視化するリサーチ職です。
議決権行使、アクティビスト対応、M&Aなど「企業支配権」に関わる高度な案件において、経営判断の根幹となる情報を提供します。

■主な業務内容
▼ 投資家リサーチ・情報収集
・海外機関投資家へのヒアリング調査（NY拠点と日常的に連携）
・日本株への評価・投資スタンスの分析
・市場ニュース・個別企業動向の整理
▼ 分析・レポーティング
・投資家の議決権行使方針、保有スタンスの分析
・顧客企業向けおよび社内向けレポート作成・説明
・有事対応時のスポット分析・追加レポーティング
▼ プロジェクト参画
・株主構造分析、議決権シミュレーション
・アクティビスト対応、委任状争奪戦支援
・国内外のM&A・同意なき買収案件に関する分析支援
※案件例：大手小売・製造業における国際案件等

■組織構成
・管理職3名
・アシスタントマネージャー2名
・メンバークラス15名の規模感です。
中途入社では、証券会社や金融機関出身の方が活躍しています。

■働き方・裁量
・案件ベースで2～5件を並行担当
・有事対応時も深夜対応は原則なし（月残業20～30時間程度）
・若手のうちから顧客・重要案件に関われる環境

■キャリアパス
・20代後半でアシスタントマネージャー、30代でチームリーダー昇格実績あり
・エクイティ戦略部門、有事対応特化チームなどへの展開可能
・証券・投資銀行・IR領域でも高く評価される専門性を獲得

◆ 当社魅力
株式会社アイ・アール ジャパンは、
議決権行使・アクティビスト対応・M&A など株主と企業の“支配権”に関わる領域で圧倒的な実績を持つ、国内唯一の独立系コンサルティングファームです。

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、3ヶ月（試用期間中も勤務条件に変更はありません）

【給与】
予定年収：700万円～1,500万円（月給制）
月給：461,000円～937,500円（一律手当を含む）
（賃金内訳）
月額基本給：340,000円～690,500円
固定残業手当/月：121,000円～247,000円（固定残業時間40時間0分/月）
※超過した時間外労働の残業手当は追加支給

＜30歳モデル年収＞
1,000万円（経験3～5年、賞与・残業手当を含む）

※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。
※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
※【前職の年収】を基準とするため、予定年収から上下する場合がございます。
※理論年収は、前職年収の他、業績・経験、年齢等を考慮し、選考を通じて決定します。

■残業手当：あり

■昇給：あり
■賞与：業績評価と個人評価を鑑みて支給額が決まります。

【就業時間】
フレックスタイム制
（コアタイム：10:00 ~ 15:00 / フレキシブルタイム：7:00 ~ 10:00、15:00 ~ 20:00）
■標準的な勤務時間帯：9:00 ~ 17:00（休憩60分）
■時間外労働有無：あり

【勤務地】
本社：東京都千代田区霞が関3-2-5　霞ヶ関ビル26F
（変更の範囲：会社の定める事業所（リモートワーク含む））
■勤務地最寄駅：銀座線 / 虎ノ門駅
■受動喫煙対策：屋内全面禁煙
■転勤：なし

【休日休暇】

- 年間休日122日
- 完全週休2日制（土日祝）
  ※原則土日祝日休み。繁忙期に休日勤務が生じる場合がありますが、振替休日の取得を強く推奨しています。
- 年間有給休暇（13日 ~ 20日）※下限日数は、入社直後の付与日数となります。
- 年次有給休暇・病気休暇（入社直後から利用可。日数は初年度のみ入社時期により按分付与）

【待遇・福利厚生】

- 通勤手当（月額上限5万円）
- 社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
- 退職金制度（確定拠出型年金制度）
- 育休取得実績あり（育休後復帰率100%）
- 定年再雇用制度（定年60歳）
- 休業制度（産前産後、育児、介護）
- 育児短時間勤務制度
- 福利厚生ベネフィット・ワン加入
- 契約保養所有（軽井沢）
- 慶弔見舞金制度
- 従業員持株会制度
- 証券アナリスト二次資格等取得時手当(入社後資格取得者対象：二次合格20万円)
- 自己啓発支援プログラムあり

スキル・資格

【歓迎要件】

- 証券会社、運用会社、リサーチ、コンサル等での実務経験
- 株式市場 / 企業分析への高い関心
- 英語の読み書きに抵抗がない方（会話は尚可)
  ※必須ではありませんが、海外投資家とのコミュニケーションが取れるレベルであれば活躍の幅が広がります。

【選考について】

書類選考→面接(代表取締役+該当部員)・適性検査（パーソナルチェック）→筆記試験(AIディベート)→ 内定
※面接回数は変動する場合がございます。

会社説明