

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

## チームアシスタント・営業アシスタント [日系新設プライベートエクイティ]

## チームアシスタント・営業アシスタント [日系新設プライベートエクイティ]

## 募集職種

## 人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

## 求人ID

1590978

## 業種

プライベートエクイティファンド・ベンチャーキャピタル

## 雇用形態

派遣

## 勤務地

東京都 23区

## 給与

時給制

## 時給

¥1800 - ¥2200

## 更新日

2026年04月30日 17:57

## 応募必要条件

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

日常会話レベル

## 日本語レベル

ネイティブ

## 最終学歴

大学卒：学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

成長中のプライベートエクイティファンドにて、役員および投資チームを支えるチームアシスタント業務を担当します。秘書業務と営業アシスタント業務の両方を担い、社内外の調整業務を中心に幅広いサポートを行います。

## 企業情報

比較的新しいプライベートエクイティファンドで、「DX×PE」をコンセプトに企業価値向上を支援する成長企業です。少数精鋭の組織で、投資とデジタルトランスフォーメーションを組み合わせた新しいアプローチで事業を展開しています。

## 職務内容

- ・ 役員複数名および投資チームサポート
- ・ 社内外のスケジュール調整
- ・ 会議室および会食の手配
- ・ 営業事務サポート
- ・ 来客対応

- 書類印刷などの一般事務業務
- 手土産の準備
- ※電話対応なし

#### 条件・待遇

- 勤務地：東京都港区
- 雇用形態：長期派遣
- 勤務時間：9:00～18:00
- 残業：基本的になし
- 開始時期：なるべく早く（相談可）

この魅力的なチームアシスタントのポジションに興味をお持ちの方は、ぜひご応募ください。

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Rika Nakashima on +81366276106.

---

#### スキル・資格

- チームアシスタント、または営業アシスタント経験
- Excel、Word、PowerPointの基本操作が可能な方
- SlackやGmailの使用経験があれば尚可
- 柔軟に業務に対応できる方
- チームサポートにやりがいを感じる方

---

#### 会社説明

比較的新しいプライベートエクイティファンドで、「DX×PE」をコンセプトに企業価値向上を支援しています。少数精鋭の組織で、投資とデジタルトランスフォーメーションを掛け合わせた成長企業です。