



世界最大級のオンラインマーケットプレイス『eBay』・カスタマーサポート&Team Lead急募！

半年後に正社員◎未経験可◎ワークライフバランス◎グローバルな環境◎高給！

募集職種

人材紹介会社

Okawa.Co.,Ltd.

採用企業名

オレンジコネックスジャパン株式会社

求人ID

1586830

業種

その他（流通・小売・物流）

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合

（ほぼ）全員日本人

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 渋谷区

最寄駅

山手線、 渋谷駅

給与

400万円 ~ 600万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

9:00-18:00

休日・休暇

週休二日（月に1、2日土もしくは祝勤務・毎週日休み）

更新日

2026年05月30日 16:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

新卒・未経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル

ネイティブ

その他言語

中国語：北京語 - 日常会話レベル

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項**仕事内容:**

本ポジションは、日本の主要顧客に対するサービス体験を担う中核的な役割として、eBayプラットフォームの大手セラー向けに高品質な国際物流サービスを提供するチームをリードします。顧客関係の強化や課題解決、サービス改善を通じて、顧客満足度とロイヤルティの向上を実現し、日本市場での事業成長を牽引していただきます。

入社後は1か月ほどのトレーニングを経て業務を行っていただきます。主な職務内容は下記になります。

* エージェントとTeamLead両方の職務内容を記しています。

■ チーム運営・管理

- 日本大手顧客向けのカスタマーサービスチームの運営
- タスクの割り振り・進捗管理
- 業務プロセスの監視・改善
- サービス品質の管理・向上
- チームパフォーマンスの向上

■ カスタマーサポート（日本顧客対応）

- メール・チャット・電話での問い合わせ対応
- 国際物流サービスに関する案内・サポート
- システム操作の説明・サポート
- 荷物追跡・配送状況の案内

■ 問題解決・クレーム対応

- 複雑な問題やクレームの対応・主導
- 必要に応じたエスカレーション対応
- 社内外・ベンダーとの調整
- 顧客満足度の維持・向上

■ ベンダー連携（物流会社対応）

- 物流パートナーとの連携・調整
- 集荷・配送・遅延などの問題対応
- 異常発生時の対応・改善

■ 顧客関係の構築

- 顧客ニーズの把握・分析
- 継続的なフォローと提案
- 信頼関係の構築・維持
- 顧客体験（CX）の向上

■ 社内連携

- 営業・オペレーション・技術部門との連携
- 問題の共同解決
- 業務プロセスの改善・最適化

■ 分析・レポートニング

- 顧客フィードバックの収集・分析
- カスタマーサービスデータの分析
- レポート作成・経営層への報告
- データに基づいた改善提案

アピールポイント

☆半年後は正社員登用！

☆オフィスワークと変わらない就労時間（ほぼ月一金&9時-18時）

☆ワークライフバランスが整った環境です！

☆カフェにてフリードリンク&綺麗なオフィス♪

☆グローバルEC（eBay）※国際物流の最前線で活躍できる

☆カスタマーサービスの枠を超え、戦略・改善にも関われる

☆日英（+中国語）を活かせるグローバル環境

☆急成長する越境EC・国際物流市場でキャリアアップ可能

【会社概要】

クライアントのオレンジコネックスジャパン株式会社は、グローバル物流と越境EC分野において急成長を続ける企業です。eBayグループの一員として、世界中のセラーと顧客をつなぐ国際物流ソリューションを提供し、日本企業の海外展開を力強く支援しています。

最先端のテクノロジーとグローバルネットワークを活かし、スピード・信頼性・効率性を兼ね備えたサービスを実現。変化の激しい越境EC市場において、柔軟かつ革新的なサービスで業界をリードしています。

また、多国籍なメンバーが活躍するダイナミックな職場環境も魅力の一つです。英語や中国語を活かしながら、グローバルに活躍できる機会が豊富にあり、個人の成長とキャリアアップを強力に後押しします。

成長市場の最前線で、新しい価値を創造し続ける——
それが、オレンジコネックスジャパン株式会社です。

勤務時間・曜日:

9:00～18:00の間で実働8時間(休憩1時間)

- ・土祝含む週5日勤務(月に1、2日土もしくは祝勤務あり)
- ・毎週日曜日は休み
- ・週休2日制(シフトにより月8～9日休み)

休暇・休日:

週休2日制(月8日～10日休み)

※1ヶ月前にシフトが決まりますので余裕を持ったスケジュール調整が可能です

【特別休暇一覧】

- ・有給休暇(初年度10日)

<休暇について> ※諸条件あり■有給休暇■特別休暇・配偶者出産立ち合い休暇・結婚休暇・葬祭休暇■産前産後休暇・育児休暇(ともに取得/復帰実績あり)■介護休暇■看護休暇

勤務地:

オフィスは渋谷駅直結の「渋谷スクランブルスクエア」39階にあるWeWork
アクセス抜群で、雨の日でも濡れずに快適に通勤できます。

開放感あふれる高層階のオフィスで、渋谷の景色を楽しみながら働けるのも魅力です♪

アクセス:

JR線、京王井の頭線、東急東横線、東急田園都市線、東京メトロ銀座線、東京メトロ半蔵門線、東京メトロ副都心線

年棒: 4,000,000円～6,000,000

- ・経験・スキルにより優遇
- ・未経験者もポテンシャルのある方はチャンスあり!
- ・基本給の10%の賞与(KPI評価に基づき支給)は年棒に含まれます。
- ・残業代
- ・交通費: 上限3万円まで

待遇・福利厚生:

- ◇ 雇用保険
- ◇ 厚生年金
- ◇ 労災保険
- ◇ 健康保険

- ◇ 交通費支給あり
 - ◇ コーヒー・お茶のドリンクバーあり
-

待遇・福利厚生:

- 各種社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）
 - 交通費支給
 - フルタイムトレーニング（一カ月ほど。必要に応じて上海本社での研修もあり）
-

スキル・資格

■ 必須要件

- 日本語：ネイティブレベル（顧客との電話業務で必須）
- 基本的なPCスキル（タイピング含む）
- 業界問わずカスタマーサービス経験2年以上（または管理経験）

■ 歓迎スキル

- 中国語スキル
- 英語：日常会話可能なベーシックレベル（ビジネスレベルの方はTL候補！）
- 国際物流・国際宅配業務の経験がある方

■ 求める人物像

- 高いコミュニケーション力と異文化対応力をお持ちの方
 - 顧客志向が強く、満足度向上に主体的に取り組める方
 - 冷静に課題解決ができる方（分析力・判断力）
 - 責任感を持ち、自走して業務を推進できる方
 - チームワークを大切にし、周囲と連携して成果を出せる方
-

会社説明