



## 製薬会社 製造環境・品質管理マネージャー / Quality Control Manager ( 埼玉県熊谷市 )

大手製薬会社の製造環境の品質管理をご担当いただきます！

### 募集職種

#### 採用企業名

グローブシップ・ソデクソ・コーポレートサービス株式会社

#### 求人ID

1586659

#### 業種

人材派遣・アウトソーシング

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

埼玉県, 熊谷市

#### 最寄駅

高崎線、 熊谷駅

#### 給与

500万円 ~ 600万円

#### ボーナス

給与：ボーナス込み

#### 勤務時間

8:00 ~ 17:00の実働8時間勤務 (勤務内容・裁量による勤務時間の変更あり)

#### 休日・休暇

完全週休二日制 (土日)、祝日、年間休日：120日程度

#### 更新日

2026年06月02日 00:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

日常会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

高等学校卒

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

国内外大手2社の合併会社で、高い安定性を実現！

ビルメンテナンスの国内バイオニアであるグローブシップ(株)と、世界の総合施設管理大手の仏ソデクソ (Sodexo S.A.) との合併会社が、「グローブシップ・ソデクソ・コーポレートサービス株式会社」です。

両社のノウハウやネットワークを生かして、国内に事業所を持つ外資系企業向けに、オフィスや工場、事業所向けの受付代行や総務事務代行、ファシリティ管理や食堂・カフェテリア運営など、総合施設管理（IFM: Integrated Facility Management）事業を展開。これにより、今まで以上のサービス展開、質の向上、安定した取引を実現させています。

## 業務内容

埼玉県熊谷市に位置する、当社の取引先である外資系製薬会社の妻沼工場に当社メンバーと共に常駐していただき、当社が取引先に提供している施設管理業務サービスの品質管理をご担当いただきたいと思いますと考えております。

当社が実施する施設管理業務の過程において発生する、医薬品の製造品質の懸念について、品質管理関連文書を作成し、予防是正措置を策定、その実施を管理していただくポジションとなっております。

### 【主な業務内容】

- ・ 品質通知文書、品質管理文書の作成
- ・ 作業手順書等の文書の定期的な確認および改訂
- ・ 顧客との品質管理についての打ち合わせ、報告、期限内に合意を得る活動
- ・ 協力会社との品質管理に関する情報共有、打ち合わせ
- ・ 現場確認によるデータ収集、品質改善の提案
- ・ 顧客より必要とされる研修への参加
- ・ 品質関連事項に関する当社施設管理チームや協力会社へのトレーニング

## スキル・資格

### 【必要スキル】

- 生産設備における品質管理の実務経験
- 日本語での文章作成能力、校正力
- 顧客やチーム内での円滑なやりとりのための日本語コミュニケーション力・折衝力
- 品質問題を調査・解決するための分析能力・提案能力
- 英語力（読み書き）

### 【歓迎スキル】

- 施設管理および工場生産分野での実務経験
- 医薬品製造要求事項および規格の知識
- ビジネス英会話

雇用契約：正社員（管理監督職）（試用期間3か月：待遇面に変更無し）

給与：月給35.7万円～42.8万円（想定年収500万円～600万円程度 ＊賞与年2回分含む）＊管理監督職のため残業代の支給対象外

待遇・福利厚生：

- ◇ 昇給年1回（4月）
- ◇ 賞与年2回（6月、12月）＊合計2か月分
- ◇ 交通費全額支給（2km以上）
- ◇ 社会保険完備（雇用・健康・労災・厚生年金）
- ◇ 慶弔見舞金制度あり（結婚・出産・弔慰など）
- ◇ 傷病見舞金
- ◇ 災害見舞金
- ◇ 介護見舞金
- ◇ 猛暑手当金
- ◇ 退職金制度
- ◇ 育児休業（入社後1年以上勤務者のみ）
- ◇ 介護休業（入社後1年以上勤務者のみ）
- ◇ 車通勤可（駐車場無料）＊高速道路の使用は原則不可
- ◇ 転居費用相談可能
- ◇ 社宅貸与あり

アクセス

熊谷駅より車で約20分

選考スケジュール

一次面接（web）、適性検査（オンライン）⇒二次面接（web or 対面）⇒最終面接（web or 対面）

＊面接回数変動の可能性あり

＊選考の過程で個人情報のご提供をお願いすることがございます。（メールアドレス、電話番号、身分証明書、職歴履歴情報、学歴証明等）個人情報取得の目的は、面接日程のご連絡や入社前のバックグラウンドチェックなど、採用活動のために使用するものとし、それ以外の用途での使用はいたしません。

その他

従事すべき業務の変更の範囲：弊社業務全般（会社の定める業務）

転勤の可能性：当面無し

会社の定める場所（通勤可能範囲内でご相談させていただきます）

