

FeLLOWSHiP

【中国語】越境ECの貿易・物流事務／時給1,800円以上／10時始業・実働7時間@日本橋
エリア

あなたの語学力で、日本のブランドと中国のセラーをつなぐ架け橋になりませんか？

募集職種

人材紹介会社
株式会社フェロシップ

求人ID
1586404

業種
流通

雇用形態
派遣

勤務地
東京都 23区, 千代田区

給与
300万円 ~ 350万円

時給
1950円

勤務時間
9:00～18:00（休憩時間：13:00-14:00想定）

休日・休暇
月～金（土日祝休み）

更新日
2026年04月13日 15:59

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
無し

日本語レベル
ビジネス会話レベル

その他言語
中国語：北京語 - ビジネス会話レベル

最終学歴
大学卒：学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

おすすめポイント

- **急成長中の越境EC業界**：最先端のビジネスモデルを体感し、常に新しい情報に触れられる刺激的な環境です。
- **ブランドを育てる実感**：有名化粧品ブランドの市場拡大を支える、手応えの大きなポジションです。
- **グローバルな社風**：日本語・中国語が飛び交う、多様性を尊重する風通しの良い職場です。
- **理想のワークライフバランス**：10:00始業かつ実働7時間。朝のラッシュを避けられ、夕方以降の時間も大切にできます。

仕事内容 化粧品メインの卸事業における、保税庫運営の拡大に伴う事務全般および社内外連携をお任せします。

- **貿易・物流事務**：中国保税庫向けの通関書類・登録書類の作成、物流会社の手配、発送業務。
- **データ管理**：専用システムやExcelへの受発注・在庫・出荷状況の入力、月次データの作成。
- **顧客対応 (WeCom)**：問い合わせ、要望、欠品やキャンペーン情報の案内配信。
- **社内連携**：営業、発注、物流、財務部門とのスムーズな情報共有。
- **業務改善**：事務テンプレートの作成や対応スクリプトの更新など。

スキル・資格

必須スキル

- 中国語：ネイティブレベル（読み書き・チャット対応がスムーズな方）
- 日本語：ビジネスレベル（社内調整・書類作成が可能な方）
- 貿易事務の実務経験、または貿易に関する基礎知識をお持ちの方
- Excelの基本操作（データ入力・集計）ができる方

活かせるスキル

- 越境EC業界での実務経験
- 化粧品業界への興味・関心
- WeCom（企業版WeChat）などのSNSツールを用いた顧客対応経験
- 複数のタスクを並行して進めるマルチタスク能力

会社説明