



社内カフェシェフ/Corporate Cafe Chef（東京都千代田区）

オフィスに設置されているカフェの統括シェフを募集！完全週休二日の土日祝休み！

募集職種

採用企業名

グローブシップ・ソデクソ・コーポレートサービス株式会社

求人ID

1586108

業種

人材派遣・アウトソーシング

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

最寄駅

山手線、 東京駅

給与

550万円～600万円

勤務時間

08:00～17:00を基本とする実働8時間（休憩60分）※夕食対応のため、最大22:00までの勤務をお願いすることがあります

休日・休暇

完全週休二日制（土日）、祝日、年末年始 年間休日：120日程度

更新日

2026年04月15日 07:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

国内外大手2社の合併会社で、高い安定性を実現！

ビルメンテナンスの国内パイオニアであるグローブシップ(株)と、世界の総合施設管理大手の仏ソデクソ (Sodexo S.A.) との合併会社が、「グローブシップ・ソデクソ・コーポレートサービス株式会社」です。両社のノウハウやネットワークを生かして、国内の工場や事業所向けに清掃や警備、備品調達など、総合施設管理（IFM: Integrated Facility Management）事業を展開。これにより、今まで以上のサービス展開、質の向上、安定した取引を実現させています。

業務内容

東京都千代田区に位置する、当社のクライアントである外資系投資銀行の東京オフィスに当社メンバーと共に常駐していただき、社内フードサービスにて、ケータリング（会議・イベント向けのフードサービス、個室でのコース料理提供）とカフェテリアをご担当いただくヘッドシェフ（料理長）を募集いたします。

オフィス内カフェテリアでの洋食を中心とした多国籍料理の提供に加え、ハイエンドなビジネスシーンでの会食・ケータリング対応、メニュー開発、原価・衛生管理まで幅広く担っていただきます。
また、チーム全員にお客様第一の考え方を浸透させ、安定した高品質サービスを提供できる組織作りも重要な役割となります。

洗練されたオフィス環境にふさわしい上質な料理を通じて、企業ブランドを“食”の側面から支えていただくポジションです。

【主な業務内容】

○社内ケータリングサービス

- ・洋食（コース・アラカルト・buffet）の調理全般の統括・企画・仕込み・提供 *一部和食を含む
- ・アレルギーや宗教上の制限に配慮したメニューの調整、環境問題やフードロスへの取り組み
- ・季節メニューや特別プロモーションの企画・推進、VIP対応

○社内カフェテリアでの調理

- ・カフェテリア（朝食・ランチ・ティータイム、パーティタイム）の調理運営
- ・季節感やトレンドを取り入れた日替わりメニューの企画
- ・衛生管理および厨房オペレーションの改善

○人材・組織マネジメント

- ・コスト管理（原価率、在庫・発注、廃棄最適化）、レシピ・収益表の整備と運用、KPI管理
- ・生産性と品質の安定化、衛生管理の徹底
- ・約5名のチームビルディング、トレーニング・評価・育成

スキル・資格

【必須スキル】

- ・高価格帯レストランまたはシティ・ラグジュアリーホテルでの調理・マネジメント経験
- ・生産性と品質（衛生管理を含む）を安定的に維持し、オペレーションを円滑に回す実行力
- ・チームのマネジメント経験、強いコミュニケーション力・リーダーシップ

【歓迎するスキルや経験】

- ・季節・特別プロモーションの企画推進経験
- ・パーティー・バンケット・ケータリングの統括経験
- ・ゲスト目線を重視したホスピタリティマインド

・雇用契約： 正社員（試用期間3か月：待遇面に変更無し）

・月給39.5万円～43万円

・想定年収：553万～602万程度（賞与年2回分含む）

※経験・スキル等に応じて決定します

※残業手当別途支給

勤務時間： 08:00～17:00を基本とする実働8時間（休憩60分）

※業務の都合によるシフト勤務の可能性有り

（例：夕食対応のため、最大22:00までの勤務をお願いすることがあります）

・アクセス：東京駅より徒歩5分程度

※選考の過程で個人情報のご提供をお願いすることがございます。（メールアドレス、電話番号、身分証明書、職歴履歴情報、学歴証明等）個人情報取得の目的は、面接日程のご連絡や入社前のバックグラウンドチェックなど、採用活動のために使用するものとし、それ以外の用途での使用はいたしません。

待遇・福利厚生：

- ◇ 昇給年1回（4月）
- ◇ 賞与年2回（6月、12月）※合計2か月分
- ◇ 交通費全額支給（2km以上）
- ◇ 社会保険完備（雇用・健康・労災・厚生年金）
- ◇ 慶弔見舞金制度あり（結婚・出産・弔慰など）
- ◇ 傷病見舞金
- ◇ 災害見舞金
- ◇ 介護見舞金
- ◇ 猛暑手当金
- ◇ 資格手当
- ◇ 家族手当
- ◇ 退職金制度
- ◇ 育児休業（入社後1年以上勤務者のみ）
- ◇ 介護休業（入社後1年以上勤務者のみ）

その他

従事すべき業務の変更の範囲：弊社業務全般（会社の定める業務）

転勤の可能性：当面無し

会社の定める場所（通勤可能範囲内でご相談させていただきます）

会社説明