



グループ人事統括部 人事企画部：人事制度運用・人事データ分析担当

大手メガベンチャーでの募集です。人事制度のご経験のある方は歓迎です。

## 募集職種

### 人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

### 採用企業名

大手メガベンチャー

### 求人ID

1585214

### 業種

インターネット・Webサービス

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区

### 給与

600万円～1000万円

### 勤務時間

09:00～17:30

### 休日・休暇

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

### 更新日

2026年05月02日 17:00

## 応募必要条件

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

ビジネス会話レベル

### 日本語レベル

ネイティブ

### 最終学歴

大学卒：学士号

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

【求人No NJB2369334】

### ■業務内容

当社の成長を支える人事部門において、下記の業務を同僚との協業やマネージャーのサポートを受けながら担当していただいております。将来的には、ご自身のスキルと経験に応じて、より広範な業務やプロジェクトを主体的に推進していただくことを期待しています。

#### 1. 人事制度関連業務

- ・グローバル業務の運用、改善、関係配置とのコミュニケーション
- ・報酬制度の運用、報酬市場ベンチマーク・分析

#### 2. 人事データ分析

- ・ 人件費予算の策定・管理、関係配置とのコミュニケーション
- ・ 人員構成、離職率、評価、報酬などの人事データのモニタリング・分析

3. その他

- ・ 人事・組織状況に応じた企画業務
- ・ チーム内でのプロジェクト、およびチームを超えた配置横断プロジェクトへの参加

---

## スキル・資格

必須要件：

- ・ 2年程度の事業会社での人事業務経験、あるいはコンサルティングファームでの経験（領域問わず）
- ・ ネイティブレベルの日本語力

歓迎要件：

- ・ ロジカルコミュニケーションスキル
- ・ データ集計・分析経験

<求められる人物像>

- ・ あるべき姿や目的を踏まえて、課題解決や業務改善を進むことにやりがいを感じる方
- ・ 様々な関係者とコミュニケーションをとり、周囲を巻き込みながら仕事を進めることが苦にならない方

---

## 会社説明

ご紹介時にご案内いたします