



プロキュアメント・契約管理チーム

外資系金融機関での募集です。英文契約のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

外資系金融機関

求人ID

1585097

業種

生命保険・損害保険

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

700万円 ~ 800万円

勤務時間

09:00 ~ 17:00

休日・休暇

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日

2026年06月27日 15:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2343203】

■職務内容

契約書審査（ドラフティング、レビュー、ビジネス部門へのアドバイスを含む）担当（NDA、業務委託契約、ITプロジェクト関連契約、コンサルティング契約および金融関連契約、その他）
プロジェクト案件の担当部門およびソーシング担当サポート業務（案件の法的分析、外部弁護士との確認、社内各ステークホルダーへのアドバイスおよび契約交渉を含む）

法律事務所への委託業務対応、管理
レポート作成・分析業務（契約書にかかる各種レポート）
契約書審査管理システム関連業務

スキル・資格

■必須業務経験・スキル

契約書慣習、契約関連法、保険業法および社内ポリシーの観点から契約書類をレビューできること
和文・英文各種ドキュメントを正確に読みこなすことができること
会社の各部署（US、アジアリージョンを含む）の機能を理解し、円滑にコミュニケーションが図れること
プロジェクト案件の契約対応について、関係者とのコミュニケーションを適切に行いながらハンドリングできること
事務処理能力（期日管理、問い合わせへの迅速・正確な対応を含む）があり、かつ業務プロセスおよびシステムを理解し、効率化の改善提案ができること
チームの一員として周囲と協力し合いながら目標を達成できること
PCスキル（エクセル、ワード、パワーポイント等）

■その他尚可経験・スキル

1. 金融機関を含む規制業種の会社で、法務または他の部署で契約書ドキュメンテーション（和文、英文両方）を担当した経験（できれば3年以上の経験が望ましい）
2. 分析能力
3. 情報検索能力
4. 英語力（リーディング、ライティング）

会社説明

ご紹介時にご案内いたします