



【インドネシア語/英語/日本語】 電話通訳サポート業務 翻訳 時給1,600円以上！

穏やかな雰囲気職場です。 外国籍スタッフが活躍中！社員登用実績あり！

募集職種

人材紹介会社
YAMAGATA株式会社

求人ID
1584149

業種
通訳・翻訳

外国人の割合
外国人 少数

雇用形態
派遣

勤務地
東京都 23区, 港区

給与
時給制

時給
¥1,600+交通費別途支給

勤務時間
8:30～21:00の間でシフト制 実働8時間 休憩1時間

休日・休暇
土日祝日含めてシフト制 月8日以上

更新日
2026年05月08日 01:00

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

その他言語
インドネシア語 - 流暢

最終学歴
大学卒：学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

- 多言語コンタクトセンターのオペレーター業務。
- ・日本人と外国人との会話通訳
 - ・海外のコールセンターで働くネイティブスタッフの通訳

・メール翻訳等

電話や映像機器を使用し交通機関・店舗・医療施設・公的機関などへの
お問い合わせに関する通訳、メール翻訳などが主となります。

基本通訳・翻訳などのインバウンド業務がメインとなりますが、
状況によりアウトバウンド業務（※）も行っていただく場合がございます。
※アンケート調査、資料送付承諾、営業アポイントの獲得など

≪職場の雰囲気≫

穏やかな雰囲気の職場です。

外国籍スタッフが活躍中！

先輩社員の方々のサポートがしっかりしています！

業務レベルに合わせた案件対応からスタート！

研修がきちんとあります！

長期間働いているスタッフが多い職場です！

社員食堂、カフェが併設

休憩室には無料のコーヒーとお茶完備

レンジや冷蔵庫も利用できます

スキル・資格

必須スキル

- ・インドネシア語：ネイティブレベル
- ・日本語：ビジネスレベル
- ・英語：ビジネス中級（初級レベル応相談）
- ・年齢・学歴不問。
- ・土日祝日を含み、週5日勤務が可能な方。
- ・基本的なPC操作ができる方(Excel・Word)

会社説明