【グローバル人事部 部長候補】海外における人事制度・労務対応などを構築　◆日本を代表するおもちゃメーカー

「シルバニアファミリー」「アクアビーズ」「野球盤」など。1958年創業の老舗玩具

募集職種

採用企業名
株式会社 エポック社

求人ID
1582021

業種
その他（メーカー）

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下)

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 台東区

最寄駅
都営浅草線、　蔵前駅

給与
900万円 ~ 1100万円

勤務時間
フレックスタイム制あり（コアタイム:11:00 ~ 15:00）

休日・休暇
完全週休2日制（土日祝）

更新日
2026年11月11日 03:00

応募必要条件

職務経験
6年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 海外子会社人事管理強化と制度設計を担う部長候補
- 70ヶ国超展開の組織基盤を構築し経営に直結する役割を担える
- グローバル人材戦略を推進し海外拠点と連携できる
- 年収900万以上・フルフレックス制で柔軟な働き方が可能

【業務内容】
海外およそ70以上の国と地域へ進出しているシルバニアファミリーでおなじみの当社にて、海外子会社人事管理強化を目的に、管理本部長とともにグローバル人事部を立ち上げいただける方を募集します。

- 現状の把握・分析
  - 海外子会社社員の把握・評価
  - 各国社員の採用・離退職の管理と、グループ内のジョブポスティング(国を超えた人材移動)
  - 連結人件費の分析・コスト最適化(各国の昇給%と賞与%の可視化、本社による承認の実行)
- 海外の労務問題
  - 各国の労務問題の集約と対応
- 海外の人事制度設計
  - 海外社員の評価制度の標準化
  - 各国法人トップの期末賞与評価の準備
- グローバル決裁規程の運用

■将来：
日本国内の人事制度設計・見直し・実施も対応いただくことも期待します。

■配属先情報：
経営管理本部 グローバル人事部（新設、東京本社）

■当社について：
当社は1958年の創業より、長く親しまれる玩具を企画開発、製造し、現在では海外およそ70以上の国と地域へ進出しております。自社製品はその商品クオリティから「おもちゃ大賞」の賞を多数受賞し、海外各国で高い評価をいただいています。欧米、アジア、南米等に海外子会社があり、日本だけでなくグローバルな視点でキャリアを積むことが出来る環境です。 子供たちに夢と感動を与える玩具メーカーで働きませんか？

【雇用形態】
正社員（試用期間3カ月）

【給与】
想定年収：900万円～1,100万円（月給制）
月給：￥579,400～（基本給￥513,400～、諸手当￥66,000を含む/月）
※扶養家族いらっしゃる場合は、別途家族手当有

■賞与実績：年2回(6月12月)　※年間4～6ヶ月想定（初年度は在籍期間により日数按分）

【就業時間】
フレックスタイム制あり（コアタイム:11:00～15:00）
■所定労働時間8時間、休憩60分
■残業：有

【勤務地】
本社：東京都 台東区 駒形2丁目2番地2号
■最寄駅： 都営地下鉄 都営大江戸線 蔵前駅
■喫煙環境：屋内全面禁煙
■転勤：当面無
■出張/勤務地補足：
ヨーロッパやアメリカなどの地域に出張に行く機会は多いです。2年目以降、本人の意向と会社の方針をすり合わせた上で海外への駐在の可能性もあります。(ヨーロッパ・アメリカ)

【休日休暇】

- 年間休日123日
- 完全週休二日制（土日祝）
- 夏季3日
- その他（年末年始、有給、慶弔、育児、介護休暇）
- 有給休暇（10日～）

【待遇・福利厚生】

- 社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
- 出張手当(海外日当)
- 通勤手当（会社規定に基づき支給）
- 在宅勤務（一部従業員利用可）
- リモートワーク可（一部従業員利用可）
- 時短制度（全従業員利用可）
- 出産・育児支援制度（全従業員利用可）
- 継続雇用制度(再雇用)（全従業員利用可）
- 退職金有
- 寮・社宅有

スキル・資格

【必須要件】

- 仕事の内容記載の業務内容を英語を使って行ったご経験

【歓迎要件】

- 海外大学のMBAまたは、HR領域の修士号
- 海外駐在経験
- 管理職経験5年以上
- 英語でのReasoning Skill、発信力

【選考について】

- 採用人数：1名
- 筆記試験：有 その他（適性検査、専門試験）
- 面接回数：3回程度（目安）

会社説明