

**【中国語】秘書業務(外勤あり)/中国大手海運事業会社/年収450万～800万円@霞が関**

・世界各地に営業拠点を持つ中国No.1世界有数規模の国有海運企業の日本法人です！

募集職種**人材紹介会社**

株式会社グローバルパワー

採用企業名

中国最大手の国際海上運送事業・日本支社

求人ID

1581649

部署名

総務部

業種

物流・倉庫

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

最寄駅

千代田線、霞ヶ関駅

給与

450万円～800万円

勤務時間

9:00～18:00 ・休憩時間：60分 ・残業：有（月平均20時間程度）

休日・休暇

・土日祝、有給休暇、夏季休暇、・年末年始休暇、出産・育児休暇・介護休暇・結婚休暇・慶弔休暇等 年間休日：125日

更新日

2026年05月18日 00:00

応募必要条件**職務経験**

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

その他言語

中国語：北京語 - ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

- ・世界各地に営業拠点を持つ中国No.1世界有数規模の国有海運企業、中国遠洋海運集団有限公司グループの全額出資日本人です。
- ・世界的な規模のCOSCOグループの国際海上運送事業、コンテナ輸送事業における実績とノウハウを基盤に、中国の上海に本社を置く中遠集装箱運輸有限公司(COSCON)の日本総代理店として2004年12月に設立されました。
- ・コンテナリース、コンテナターミナル事業を広範に展開し多様化するお客様のニーズにお応えできるようにグローバルな思考で取り組んでいます。

■業務内容

秘書チームの業務全般

- ・経営陣の外出同行(社用車運転)
- ・会議室予約等のオフィス運営事務
- ・その他関連業務

■給与詳細

年収450万円～800万円

- ・月給250,000円～445,000円
- ※固定残業代(18時間分2万円～含む)

- ・賞与：有※契約社員最高2カ月
- ・昇給：有(年1回：4月)※契約社員期間中無し
- ・交通費詳細：月額上限5万円まで実費支給

■日本語の使用割合：80%

■福利厚生・待遇：

- ・各種社会保険
- ・資格取得補助制度あり(年間5万円)
- ・集合研修(不定期開催、会社全額負担)
- ・書籍購入費会社負担(申請制)
- ・結婚休暇、慶弔休暇、連続休暇等
- ・熱海・強羅に保養施設あり
- ・年1回社員旅行(ハワイ、上海、沖縄など)、忘年会等のイベントはあった。今年より再開。
- ・結婚祝金、出産祝金、弔慰金、各種親睦会の補助金等

※全社員より一人あたり共済会費400円/月を徴収致します。

■オフィスの喫煙状況：オフィス内禁煙

■選考の流れ：

書類選考→1次面接→最終面接+筆記試験(英語+適性診断)→内定

スキル・資格

■必須スキル・資格

- ・日本国内で3年以上就業経験のある方
- ・日本で運転できる普通自動車免許を所有し、日本国内で運転経験のある方
- ・外勤(外出)が可能な方
- ・PC操作が可能で実務経験をお持ちの方

■尚可スキル・資格

- ・役員秘書経験をお持ちの方
-

会社説明