

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

再エネ事業を支えるHRアシスタント | 採用 & オペレーション担当

再エネ事業を支えるHRアシスタント | 採用 & オペレーション担当

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1581523

業種

その他

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

650万円

更新日

2026年03月06日 08:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

本ポジションは、採用業務を中心として、人事オペレーション全般をサポートし、組織拡大を支える重要な役割です。日々のHR管理、社内外との調整、入社・退職プロセスなど、企業運営の基盤となる業務に携わります。

Client Details

再生可能エネルギー分野で拡大を続ける外資系企業。風力、太陽光、蓄電システムなど多様なアセットを扱い、日本国内での事業成長を加速しています。

Description

サーチ、スクリーニング、面接調整、オファー対応など採用プロセス全般の管理

従業員データ、書類管理、勤怠・休暇の調整業務

Job Offer

急成長中の再エネ業界でHRとしてキャリアを築ける環境

採用を中心に人事幅広く経験できるスキルアップの機会

社内外と連携しながら多様な業務に携われるポジション

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Shota Nishino on +81366276104.

スキル・資格

HR経験（特に採用領域での実務経験）

多様なステークホルダーを調整しながら業務を推進できる方

マルチタスク管理能力と高いオーガナイズスキル

会社説明

【タイトル】
再エネ事業を支えるHRアシスタント | 採用 & オペレーション担当

【ブレットポイント1】
急成長中のエネルギー企業で採用業務の中核を担える環境

【ブレットポイント2】
人事オペレーションを幅広く経験しスキルを大きく伸ばせる

【企業情報】
再生可能エネルギー分野で拡大を続ける外資系企業。風力、太陽光、蓄電システムなど多様なアセットを扱い、日本国内での事業成長を加速しています。

【職務内容】
サーチ、スクリーニング、面接調整、オファー対応など採用プロセス全般の管理
従業員データ、書類管理、勤怠・休暇の調整業務

【必須条件】
HR経験（特に採用領域での実務経験）
多様なステークホルダーを調整しながら業務を推進できる方
マルチタスク管理能力と高いオーガナイズスキル

【条件】
急成長中の再エネ業界でHRとしてキャリアを築ける環境
採用を中心に人事幅広く経験できるスキルアップの機会
社内外と連携しながら多様な業務に携われるポジション