【東京】カスタマーサクセス / カスタマーグロース担当 (Zoho事業)

既存顧客へ活用提案・フォローを行い、Zohoサービスの利用拡大を推進

募集職種

採用企業名
ゾーホージャパン株式会社

求人ID
1579636

部署名
Zoho事業部　カスタマーサクセス部　グロースグループ

業種
ソフトウエア

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 港区

最寄駅
山手線、　品川駅

給与
550万円 ~ 750万円

勤務時間
9：00 ~ 18：00 (試用期間後はフレックスタイム制)

休日・休暇
完全週休2日制 (土日祝)

更新日
2026年11月10日 03:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 既存顧客へ活用提案・フォローを行い、Zohoサービスの利用拡大を推進

- 顧客の利益最大化に向けた提案や継続支援を担い、長期的な関係構築に貢献
- Mid Market企業を担当し、SaaS領域での提案力と英語力を磨ける環境
- 完全週休二日制・年3回インセンティブ・フレックスタイム制、福利厚生充実

【業務内容】
Zohoサービスはクラウドの業務アプリケーションを55以上用意しています。
さまざまなソリューションがある中で、すでにご利用いただいているお客様へ最適なアドバイスや提案をします。そして、よりZohoサービスのファンになっていただき、お客様の利益の最大化に貢献するためのフォローアップをしていただきます。
また、将来的にはMid Market（従業員数200-500程度を想定）の既存顧客を担当し、顧客担当として顧客の利益の最大化のための活用提案、サポートなど細かいフォローをし、継続的なセールスプロモーションを担当いただく予定です。

- 既存ユーザーへのアウトバウンドコールやEメールでのフォロー
- 既存ユーザーの利用状況を把握し、適切なサポート/サービス案内/活用提案の実施

■募集背景：
Zohoサービスに関する認知が向上し、現在ご利用いただいているお客様の数が増加してきました。
既存顧客の利益の最大化を実現し、より付加価値の高いサービスへと昇華させるため、本ポジションの募集を開始しました。

■配属先：
Zoho事業部　カスタマーサクセス部　グロースグループ

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、3か月

【給与】
年収：5,950,000円 ~ 7,175,000円（目標100%達成時の金額）
月収：340,000円 ~ 410,000円
（月25時間分の固定残業代（55,188円 ~ 66,532円）を含む。超過分は全額支給。）
※経験に応じて考慮

■昇給：年1回（ 4月 / 人事評価および業績に応じて）
■インセンティブ賞与：年3回（8月、11月、2月）

【就業時間】
9：00 ~ 18：00（試用期間後はフレックスタイム制）

【勤務地】
東京都港区港南（東京オフィス）

【休日休暇】

- 完全週休2日制（土日）
- 祝日
- 年末年始
- 有給休暇（試用期間終了後15日付与（入社月によって変動）、以降毎年4月に規定に従い付与）
- 特別休暇など

【待遇・福利厚生】

- 交通費支給（月10万円まで）
- iDeCo補助支給（最大7000円）
- 確定給付企業年金（DB）
- 退職金前払制度（最大50%を選択可）
- 時短勤務制度（小学校卒業まで取得可）
- 傷病休暇
- リフレッシュ休暇付与（5年に1回）
- 各種予防接種補助（インフルエンザ、海外出張時）
- ストレスチェック（年1回）
- TOEIC社内受験（年1回）
- ウェルカムランチ
- 部署懇親会費補助（四半期に1回）
- 無料ランチ（会社指定のお弁当）
- 無料ドリンク・無料スナック
- ハーブティー提供（無料）
- 社員旅行
- 保育支援
- 社内クラブ活動
- 喫茶補助
- 職制特別加算金
- 自宅用避難グッズ支給
- 入社時ノベルティ配布（システム手帳、卓上カレンダー）
- 資格試験報奨金制度
- 教育補助制度
- 書籍購入制度
- ハマふれんど（福祉共済）
- オフィス近距離引っ越し手当

※社内制度・取り組みについては次のページをご覧ください
https://www.zoho.co.jp/work-style/#works

スキル・資格

【必須条件】

- BtoBソフトウェア市場におけるソリューションセールス、もしくはポストセールスの経験（目安：3年以上）
- 英語でのコミュニケーションスキル（目安：TOEIC 600点以上もしくは同等レベル）
  ※メールやチャットでの読み書きが発生します

【歓迎条件】

- CRM、SFA、MA、その他SaaS製品の取り扱い経験

【選考について】

- 募集人数：1名
- 選考フロー：
  1．書類選考（履歴書・職務経歴書）
  2．一次面接（リモート可）
  3．二次面接（リモート可）、適性診断（職務適性）
  4．最終面接、人事面談（来社）

※バックグラウンドチェック、リファレンスチェックをおこなう場合もございます。
※応募書類受領後、1週間以内に書類選考結果をお知らせします
※応募の秘密は厳守いたします。
※応募書類については返却いたしかねますので、あらかじめご了承願います

会社説明