



【Counter Operations Design Associate】 Trainer

免税現場のDXを支え、研修設計と教育で「接客のプロ」を育てるリーダー職です

募集職種

採用企業名

株式会社Pie Systems Japan

求人ID

1577932

部署名

Counter Operations

業種

インターネット・Webサービス

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 中央区

最寄駅

銀座線、銀座駅

給与

450万円 ~ 550万円

勤務時間

変形労働制

休日・休暇

シフト制、年間休日120日、年次有給休暇、特別休暇、慶弔休暇等

更新日

2026年02月13日 18:26

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

日本語レベル

ネイティブ

中国語ができるれば尚可

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

職種概要

Pie Systemsでは、業界内において最も優れたサービスをお客様（加盟店および旅行者）に提供するために、意欲的かつ情熱的に仕事に取り組んでくれるCounter Operations Design Associate (Trainer)を募集しOperation Design チームのメンバーとして、Counter operations チームメンバーと連携をとりながら日々の業務を進めていただきます。

Operation Design チームは、Pie Systemsのビジネスを成功させるための重要な役割を担っています。私たちPie Systemsが、加盟店および旅行者といったお客様に満足いただけるサービスを提供することができなければ、私たち自身も「成功」することはできません。お客様に満足いただけるサービスを提供し、また私たち自身も成功することができるよう、Pie Systemsではお客様の成功をささえるCounter Operations Design Associate (Trainer)を必要としています。

本ポジションにおいては、日本国内でPIE VAT を利用して免税手続きを行うお客様のサポートや関する実務など、日々のオペレーション業務を進めるにあたり、オペレーションの効率化や標準化、カウンターオペレーションチームメンバーへ向けた研修やトレーニングを通じ、PIE VATをご利用いただく加盟店および旅行者に満足していただくよう、業務に取り組んでいただきます。

本ポジションの魅力

業界最高水準のサービスをつくる当事者になれる

加盟店・旅行者双方にとって価値ある体験を実現するため、免税カウンターの「オペレーションエクセレンス」を掲げ、現場起点で改善をリードします。

急成長トラベルテックで、改善・課題解決に主体的に挑戦できる

変化の早い環境だからこそ、研修設計・品質管理・仕組み化を通じて、サービス向上に直結するアクションをスピーディに形にできます。

多国籍チームで、語学力と推進力を活かして事業拡大に貢献できる

多様なバックグラウンドのメンバーと協働しながら、標準化・品質向上を推進。語学力を活かしつつ、調整力・リード力も伸ばせます。

業務内容：

免税カウンターのオペレーションの効率化・最適化を図り、カウンターオペレーションチームメンバーの育成とサービス品質の改善を推進するポジションです。現場に入りながら、研修・トレーニング・マニュアル整備の整備・運用やカウンターオーディットの実施を通じ、継続的に高水準のサービスを提供できるオペレーション基盤を構築します。

また、チームのMissionとして掲げている『旅行者の方の記憶に残る感動体験を提供する』を日々のオペレーションとして現場で実装するために、トレーニング・品質管理・マニュアル整備を通じて「オペレーションエクセレンス」を形にする役割です。

具体的には

- 新しく入社されたメンバー入社時のオンボーディング研修の企画・実施
- カウンターオペレーションチーム向けの研修及びトレーニングの企画・設計、および研修計画（スケジュール／運用）の策定・実行
- カウンターオペレーションの標準化、業務改善・品質管理の推進（カウンターオーディットの実施、改善の仕組みづくり）
- オペレーションマニュアルの整備・更新（免税規則および自社開発システム／プロダクトの変更点反映、内容改善、運用しやすい形への整理）
- 業務効率および顧客満足度向上に向けた、オペレーションプロセス／システムの改善提案・推進

このポジションはLead, Counter Operations Design, Japanに対してレポートをしていただきます

【雇用形態】

正社員または契約社員 ※経験やスキルに応じて決定いたします

【就業時間】

変形労働制(月単位)

シフト（例）11:00-20:00 / 12:00-21:00

※通常の勤務場所は在宅での勤務となります、カウンターでのトレーニングやオンボーディング、オーディット実施の際にはカウンターへの出勤が発生するため、始業及び終業の時刻はPIE VAT Stationまたは商業施設の営業時間によって異なります。

勤務地・勤務形態：

- 在宅・カウンターのハイブリッド勤務

拠点：名古屋以東、関東エリアを中心とした当社の免税カウンター
※担当エリア内で国内出張あり（研修やオーディットの実施等）

スキル・資格

応募資格（必須）

- 研修の実施経験（ファシリテーション）| 1年以上（新入社員オンボーディング／OJT／集合研修・オンライン研修の運営、受講者対応などを含む）
- オペレーション関連ドキュメント（マニュアル／手順書等）の作成・更新経験 | 6～12ヶ月以上（業務フローの文書化、手順の標準化、改訂・管理、現場で使われる形への整理・改善など）
- 基本的なPCスキル（ドキュメント作成・表計算・情報整理を業務で支障なく行えること）
- お客様に対する高い共感力を持ちながら、同時に自社の売上、成長、効率性にも意識を向け、業務に取り組むことができる
- 新しいことに挑戦し、学ぶことに対する意欲が高く、また自己の能力向上を持続させることができること
- 新しいテクノロジーを受け入れ、素早く対応できること
- 英語を使用した業務経験（職種、業務内容は問わず）| 1年以上
- 英語でのコミュニケーションがストレスなく行うことができること（Reading, Listening, Writing, Speaking）

- 大学卒業以上または同等の就業経験
- 日本国内における法的な就業、居住資格があること
- 国内出張に対応できる方
- 会社からの要請があった場合に、PIE VAT免税カウンターのサポート要員としてカウンターでの勤務ができること

プラスアルファとなる経験・スキル：

- スピード感のあるスタートアップ企業での勤務経験
- 後輩スタッフへのトレーニング、メンタリング、コーチングなどの経験
- 業務改善・標準化の推進経験
- 語学力（中国語／韓国語など）：
 - 旅行者・加盟店対応や多国籍メンバーとの協働に活かせるレベル
- 多国籍・多文化環境での就業経験：
 - 異なる価値観・働き方の中で円滑に連携し、成果を出した経験
- 強い学習意欲・知的好奇心：
 - 新しい業務知識やプロダクト・制度を主体的にキャッチアップし、改善に活かせる
- 高い注意力・正確性：
 - 規制や運用ルール、手順差分など細部まで丁寧に確認し、品質を担保できる

会社説明