



## Retail Business Coordinator

チャンネル合同会社での募集です。リテール営業のご経験のある方は歓迎です。

### 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

#### 採用企業名

チャンネル合同会社

#### 求人ID

1577098

#### 業種

アパレル・ファッション

#### 会社の種類

外資系企業

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

500万円 ~ 800万円

#### 勤務時間

09:30 ~ 18:00

#### 休日・休暇

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始 sick leave congr...

#### 更新日

2026年05月30日 19:00

### 応募必要条件

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

流暢

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

#### 【求人No NJB2279546】

このポジションはファッション本部リテール部に属します。

リテールディレクターにレポートし、オフィス側から店舗におけるサービス、売上及び業務効率を高めるためのサポートすることがミッションです。

#### ■チームサポート関連

-リテール関連ミーティングの設定・管理・一部参加とミニッツ、レポートの作成

サービスおよびセールス、スタッフ採用状況、離職率等のモニタリングと分析フォロー、  
RD とRM への提言  
リテールスケジュールの更新と管理、他部門との調整  
リテール関連ファイルの情報管理と更新  
リテール関連書類の作成及び更新（業務管理規定など）  
リテールプロジェクトおよびサービス企画全般への参画、情報収集、準備  
及びそれらの施行  
-Weekly Monthly 等レポートの作成サポート

■リテールディレクターのサポート関連  
Monthly Sales Report の作成と作成のためのRM へのヒアリングと情報収集  
リテール関連アナウンスメントの作成と一部発信  
一部ミーティングへの同席、および代理出席  
海外資料の一部翻訳と日本版の構成、RM へのシェア  
海外要人来日時のアテンド時のアレンジメント及び一部同行  
リテールディレクターのスケジュール管理及び会議室の予約等

---

## スキル・資格

■求めるスキル、要件

- ・ 語学：英語（ビジネス上級）
- ・ Powerpoint Excel 上級
- ・ リテール業界での経験は必須ではありませんが、あれば歓迎
- ・ 積極性と機敏さと同時に丁寧でミスのない仕事心がけられること

---

## 会社説明

■プレタポルテ、革製品、アクセサリー、シューズ、香水・化粧品、時計・宝飾品等の輸入販売