



【800～1200万円】 Finance Manager APAC

【1200万/APAC Finance manager/リモート・フルフレック...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

【1200万/APAC Finance manager/リモート・フルフレックスあり/外資科学機器メーカー】

求人ID

1576170

業種

機械

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

800万円～1200万円

勤務時間

09:00～17:30

休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 夏季...

更新日

2026年02月19日 23:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2357085】

会計基準に準拠しながら、金融取引の管理やアカウントの調整を行う。また、財務諸表および報告書を作成する。将来的に、APAC 地域の経理全般を管理する立場を想定。

・日々の会計業務の管理（買掛金・売掛金、総勘定元帳、請求書発行、銀行口座管理、予実管理、在庫・固定資産管理）。

- ・ 月末および年度決算の管理。
 - ・ 規制変更対応等、臨時に発生する会計に関するプロジェクト全般。
 - ・ 内部監査および外部監査のサポート。
 - ・ 他部門との協働による財務の正確性の確保。
-

スキル・資格

学歴：

短大または四年制大学卒以上、簿記 2 級または同等。

必要な知識・経験・資格・スキル等：

- ・ グローバル組織での 5 年程度の経理財務業務経験（必須）。
 - ・ 会計原則および基準（IFRS および JGAAP）に関する深い知識。
 - ・ 分析力と問題解決スキルがあり、細部と正確さに注意して業務遂行ができること。
 - ・ 優れたコミュニケーションスキルと対人スキル。
 - ・ 単独で業務遂行ができること、同時に、チームの一員として協働できること。
 - ・ 継続的な改善提案と学習意欲。
 - ・ 日本語および英語スキル（TOEIC 700 で、読み書き、会話ができること）。
-

会社説明

ご紹介時にご案内いたします