



【1100～1500万円】法務業務マネジメント※1500万円まで検討可

※プライム上場※電子部品メーカー・コネクタ業界国内大手【法務・1500万円以上...

#### 募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

#### 採用企業名

※プライム上場※電子部品メーカー・コネクタ業界国内大手【法務・1500万円以上相談可】求人

#### 求人ID

1575856

#### 業種

電気・電子・半導体

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

1100万円～1500万円

#### 勤務時間

08:45～17:30

#### 休日・休暇

【有給休暇】初年度 20日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 年末年始 【有給休暇】夏季休暇 祝祭日、年末年始、労働祭、リ...

#### 更新日

2026年02月05日 16:05

#### 応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

#### 募集要項

【求人No NJB2339581】

法務部にて、商事法務・契約法務を中心とした法務業務のマネジメントを担当いただきます。  
チームで分担しながら、以下のような業務領域を推進していますが、ご経験に合わせてマネジメントする担当領域を決定します。

- ・株主総会・取締役会の運営支援および株式関連法務
- ・社内外の法制度に関する調査・対応・支援
- ・社内規定・規則の制定・改廃
- ・官庁への許認可申請・届出・報告、登記関連業務

- ・国内外の契約法務（ドラフティング、レビュー、交渉支援）
  - ・M A、事業提携、新規事業立ち上げ等における法的支援
  - ・法的紛争・訴訟への対応
  - ・コンプライアンス体制の構築・推進（贈収賄防止、独禁法等）
  - ・法務業務プロセスの改善、リーガルテックの活用推進
- 

## スキル・資格

### 【必須】

- ・課長クラス以上の管理職経験
- ・大卒以上（高校・短大・専門卒は経験により応相談）
- ・法務関連の実務経験

### ※詳細

- ・法制度や会社規程、コーポレートガバナンス等の実務対応経験
- ・株主総会、株式管理に関する経験
- ・会社法、金商法及び上場規則に関する知識

### 【歓迎】

- ・メーカーでの法務実務経験
  - ・英語力（TOEIC 700点以上）
- 

## 会社説明

ご紹介時にご案内いたします