



【1150～1500万円】 【財務・経理統括部】 コーポレート 経理

連結決算（親会社側）のご経験のある方は歓迎です。

#### 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

#### 採用企業名

非公開

#### 求人ID

1575854

#### 業種

専門商社

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

1100万円～1500万円

#### 勤務時間

09:00～18:00

#### 休日・休暇

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土日 祝日 GW 年末年始・産休育児休暇：制度あり・実...

#### 更新日

2026年02月21日 13:00

#### 応募必要条件

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

#### 募集要項

【求人No NJB2299441】

＜コーポレート経理グループについて＞

グループにおいて連結決算・開示を統括する部門として、企業買収に伴う新規グループイン会社対応、新規事象・取引の発生、開示要件の拡充等に伴い業務負荷が増大していく中で、海外子会社を中心とするグループ会社の計数管理、ビジネスサイドとの連携、経理業務プロセスの改善、新規買収会社のPMIサポート、連結決算精度向上に向けて業務をリードしていただく事を想定しております。

また、近年グローバルでのM A、JV立ち上げ等も加速しています。・

## 【職務内容】

- ・金融機関を含む社外ステイクホルダーへの開示資料、マネージメントへの経営管理情報を提供する役割を担っており、その中で経理業務プロセスの管理、改善に取り組んで頂きます。
  - ・連結決算の実施、開示資料の作成
  - ・海外子会社を中心とするグループ会社の計数管理、財務諸表チェック、経理業務プロセス改善提案
  - ・フォロー・ビジネスサイドとの連携
  - ・新規買収会社のPMI対応
  - ・国際税務、移転価格対応
- 

## スキル・資格

## ＜必要なスキル・資格＞

- ・英語力（TOEIC750以上）
- ・以下（1）（2）のいずれか必須
- （1）財務経理実務全般、開示経験者
- （2）監査法人等での会計監査業務経験

## ＜歓迎要件＞

- ・上場企業での連結決算、開示資料作成経験
  - ・連結決算の実施（四半期・年度決算、月次決算）
  - ・上場企業での単体決算経験
- 

## 会社説明

ご紹介時にご案内いたします