

**【プライム市場上場・グローバル鉄鋼メーカー】グローバル事業企画・事業管理**

世界7拠点に展開

募集職種**採用企業名**

大和工業株式会社

求人ID

1575154

部署名

グローバル事業推進部

業種

化学・素材

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合

(ほぼ) 全員日本人

雇用形態

正社員

勤務地

兵庫県, 姫路市

最寄駅

網干線、平松駅

給与

700万円 ~ 1000万円

勤務時間

フレックスタイム制(コアタイム無) ※所定労働時間8時間、休憩60分

休日・休暇

完全週休2日制(土日祝)、年間休日127日

更新日

2026年06月01日 01:00

応募必要条件**職務経験**

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

日本語レベル

ネイティブ

海外出張あり(通訳なし)、会社負担で英会話受講可能◎

最終学歴

大学卒: 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項**◀募集要項・本ポジションの魅力▶**

- ・ グローバル事業戦略策定や新規事業・M&Aを推進する企画業務
- ・ GXを軸に世界展開を担い、持続可能な社会づくりに直接貢献できる戦略立案の手応えを実感
- ・ 海外拠点や投資案件に関わり、経営視点で成長を牽引できるグローバルに活躍する実感を得る
- ・ 年休127日、在宅可・フレックス制で高年収を狙える福利厚生充実と上場企業の安定感

【業務内容】

弊社のグローバル事業推進部にて、下記業務をお任せします。

- ・ グループ事業戦略の策定・推進
- ・ 国内外の新規事業案件の企画・立案・推進（M&Aを含む）
- ・ 新規事業案件創出のためのマーケティング、仮説構築や具体的案件発掘
- ・ グループ会社のオーガニックグロースを担う戦略企画・立案・推進・支援
- ・ グループ会社の事業管理、業績モニタリング・レポート、各種業界情報の収集、事業ポートフォリオの分析
- ・ GX(グリーントランスフォーメーション)を核とした新たな事業領域進出案件の企画・立案・推進（スタートアップ企業等への出資及び協業を含む）

■配属先情報：

大和工業 グローバル事業推進部

■当社の魅力：

CO2排出を抑える環境に配慮した電炉鉄鋼メーカーで、自己資本5千億円、現預金残高1.7千億円を誇る財務内容。海外進出を進め、米国・タイ・韓国・ベトナム・中東に加え、2024年からインドネシアでの新規事業を展開。ASEANマーケットでの成長を目指し、形鋼市場でのトップを目指しています。

■当社について：

- 東証プライム市場に上場するグローバル鉄鋼メーカーです。
- 電炉による鉄鋼メーカーとして、鉄スクラップを主原料とする鉄鋼製品の製造/販売まで一貫して行う企業グループです。鉄は一度寿命を終えたスクラップから再び同じ製品に蘇らせることができる数少ない素材であり、当社グループはサステナブルな社会の実現に向けサーキュラーエコノミー（循環型経済）の実践者として活動しています。
- 日本の電炉メーカーとしていち早く1980年代からグローバルに事業を展開し、現在アメリカ、タイ、韓国、バーレーン、サウジアラビア、ベトナムと世界6ヶ国に事業拠点を構えており、2024年には新たにインドネシア拠点が加わります。
- 連結経常利益は992億円と過去最高を3期連続で更新するなど、利益の8割以上を海外で稼ぐグローバル企業グループに成長しています。

【雇用形態】

正社員

【給与】

想定年収：700万円～1,000万円（月給制）

月給：¥270,000～¥700,000

■残業手当：あり**【その他手当】**

- ・ 通勤手当（交通費全額支給）
- ・ 住宅手当（子を扶養あり：20,000円/子を扶養なし：10,000円）
- ・ 家族手当（子20,000円/人）
- ・ 役職手当
- ・ 資格手当
- ・ 特殊勤務手当 等

【就業時間】

フレックスタイム制（コアタイム無） ※所定労働時間8時間、休憩60分

■残業有**【勤務地】**

本社：兵庫県 姫路市

■最寄駅：山陽電鉄 山陽電鉄網干線 平松駅 徒歩10分 ※車・自転車・バイク通勤可能（無料駐車場・駐輪場完備）

■喫煙環境：敷地内禁煙（屋外喫煙可能場所あり）

■転勤：無

【賞与】

年2回（7月・12月）

・2025年度妥結：7.3か月

【昇給】

年1回（4月）

・2025年度：20,000円（組合員平均）

【休日休暇】

- ・ 年間休日127日
- ・ 完全週休二日制（土曜・日曜）、祝日

- ・有給休暇 入社直後20日付与（初年度は入社月により変動）
- ・アニバーサリー休暇（年1日自由に取得可能）
- ・ウェルネス休暇（不妊治療などに利用可能）
- ・リフレッシュ休暇（5年ごとに5日付与）
- ・慶弔休暇
- ・労災・通災特別休暇
- ・その他特別休暇等

【待遇・福利厚生 等】

- ・社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
- ・通勤手当（会社規定に基づき支給）
- ・残業手当（残業時間に応じて別途支給）
- ・在宅勤務（全従業員利用可）
- ・リモートワーク可（全従業員利用可）
- ・時短制度（全従業員利用可）
- ・自転車通勤可（全従業員利用可）
- ・出産・育児支援制度（全従業員利用可）
- ・資格取得支援制度（全従業員利用可）
- ・研修支援制度（全従業員利用可）
- ・U・Iターン支援（全従業員利用可）
- ・社員食堂・食事補助堂（1食150円）
- ・従業員専用駐車場あり（全従業員利用可）
- ・退職金有
- ・定年65歳
- ・財形貯蓄
- ・住宅資金貸付
- ・服装・髪型・アクセサリ・ネイル等自由（工場立入時は規制あり）
- ・作業服、ボロシャツ支給
- ・カフェテリアプラン（年間10,000円分）
- ・ベネフィット・ステーション
- ・GLTD（団体長期障害所得補償）保険
- ・三大疾病サポート保険
- ・従業員持株会（奨励金20%）
- ・会員制リゾート施設
- ・契約スポーツジム
- ・懇親会補助制度（1人あたり1回5,000円まで/年4回利用可）
- ・社長のおごり自販機
- ・慶弔見舞金・新築祝金・インフルエンザ予防接種代 等の支給

【寮・社宅】

■単身者

- ・社有寮（月8500円・水道光熱費・インターネット・駐車場代込み）
- ・借上寮（自己負担：家賃の20%（上限あり））

■家族ありの方

- ・社有社宅（月20,000円程度・3LDK・駐車場込み）
- ・借上社宅（自己負担：家賃の40%（上限あり））

※入社時転居費用・旅費は全額会社負担（条件あり）

- ・持ち家所有など、上記に入居しない場合は「住宅手当」を支給

スキル・資格

【必須要件】

- ・ビジネスレベルの英語
- ・会計・財務の知識

【歓迎要件】

- ・戦略企画関連実務（事業戦略、事業投資、経営企画等）等の経験
- ・海外駐在経験
- ・国内外の新規事業投資・立ち上げ・M&Aの実務経験
- ・VC投資・スタートアップ企業投資の実務経験

【選考について】

- ・筆記試験：有 1次面接前にSPIを受検/合否判定なし
- ・面接回数：2回 1次面接（WEB）→最終面接（対面orWEB）

会社説明