



フードデリバリーサービスを手掛ける企業／未経験歓迎 | 営業事務・アカウントサポート職（正社員）

【CMでもおなじみ】フードデリバリーアプリのアカウントサポート／一部リモート有

## 募集職種

### 人材紹介会社

ジョブインパルスジャパン株式会社

### 求人ID

1574456

### 業種

その他（サービス）

### 会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

### 外国人の割合

外国人 少数

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区

### 最寄駅

丸の内線、 赤坂見附駅

### 給与

350万円～400万円

### ボーナス

給与：ボーナス込み

### 時給

年収：384万円（想定）※固定給＋各種手当 ※詳細は面接時にご説明します

### 勤務時間

9:00-18:00 ※実働8時間、休憩1時間

### 休日・休暇

完全週休2日制（土日休み）年末年始休暇・有給休暇・産休・育休制度（取得実績あり）

### 更新日

2026年05月01日 09:01

## 応募必要条件

### キャリアレベル

新卒・未経験者レベル

### 英語レベル

無し (英語使用比率: 全く使わない)

### 日本語レベル

流暢

### 最終学歴

高等学校卒

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

フードデリバリーアプリを運営する企業にて

営業チームを支える事務・サポート業務をお任せします。

主な業務内容：

- ・取引先（店舗・パートナー企業）からの問い合わせ対応
- ・データ入力・管理業務
- ・契約情報・登録内容の確認
- ・営業担当との連携・調整業務
- ・社内システムを使用した事務処理
- ・その他、営業サポート業務全般

※専門知識は入社後に丁寧にレクチャーします

※未経験スタートの社員も多数活躍中です

※一部リモートワーク相談可能

---

## スキル・資格

### 必須条件

- ・東京都内での勤務が可能な方
- ・日本語での業務遂行が可能な方  
(日本語能力試験N1 または同等のビジネスレベル)

※事務経験・業界経験は一切不問

※完全未経験OK

### 歓迎する方

- ・事務職としてキャリアを築きたい方
- ・社会人としての基礎スキルを身につけたい方
- ・丁寧な対応・正確な業務を心がけられる方
- ・飲食・販売・接客などの経験を活かしたい方
- ・成長スピードの早い環境で働きたい方
- ・スタートアップや変化のある環境に興味がある方

---

## 会社説明