



【中国語】営業アシスタント／世界トップクラスの中国系テック企業／時給1800円@港区

世界をリードするグローバルテック企業で、あなたの語学力をプロの武器に

募集職種

人材紹介会社
株式会社フェロシップ

求人ID
1572515

業種
電気・電子・半導体

雇用形態
派遣

勤務地
東京都 23区, 港区

給与
300万円 ~ 350万円

時給
1800円

勤務時間
10:00～19:00（休憩時間1時間）

休日・休暇
月～金（土日祝休み）

更新日
2026年02月12日 03:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
無し

日本語レベル
ビジネス会話レベル

その他言語
中国語：北京語 - ビジネス会話レベル

最終学歴
大学卒：学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

大手中国系テック企業の日本法人にて、営業部門のサポート全般をお任せします。

- **受発注・納期管理**：クライアントからのPO（発注書）整理、社内共有、納期確認・回答（中国本社や営業担当との連携）
- **物流・納品フォロー**：納品プロセスの追跡、検収書類の処理、評価機（デモ機）の発送・回収および台帳管理
- **データ管理**：クライアント専用システムを用いた資料のアップロード・ダウンロード、社内配布
- **販促サポート**：新製品素材（カタログや画像等）の整理、社内外への提供

お薦めポイント

- **語学力をフル活用**：中国本社とのダイレクトなやり取りが発生します。日常会話ではなく「ビジネスツールとしての中国語・日本語」を極めたい方に最適な環境です。
- **好立地・好アクセス**：人気の港区エリア。青山一丁目駅から徒歩圏内で、仕事終わりのショッピングや食事にも便利なロケーションです。
- **成長企業でのキャリア**：勢いのあるグローバルテック企業の一員として、スピード感を持って業務に取り組めます。多文化が融合する刺激的な職場です。
- **高時給スタート**：スキルに応じて時給1,800円以上も検討可能。安定した収入を得ながらキャリアアップを目指せます。

スキル・資格

必須スキル

- **中国語**：ビジネスレベル（本社との円滑な折衝が可能な方）
- **日本語**：ビジネスレベル（国内クライアント対応、書類作成が可能な方）
- **PCスキル**：基本操作（Excelでのデータ入力、管理、メール作成など）
- **経験**：日本・中国間での業務連携経験（受発注、在庫確認、物流管理など、商流の理解がある方）

活かせるスキル

- メーカーや商社等での営業事務・貿易事務経験
- ITガジェットや家電製品への興味・関心
- マルチタスクを効率的にこなす事務処理能力

会社説明