



オペレーション・事務企画業務ー外国籍投信管理 ★経験者優遇★

日本マスタートラスト信託銀行株式会社での募集です。金融ミドルバックオフィスの...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

日本マスタートラスト信託銀行株式会社

求人ID

1571891

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

500万円～850万円

勤務時間

08:50～17:10

休日・休暇

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 年間休日日数：130日／完全週休2日（土・日）／祝日休み 年末年始休暇/有給...

更新日

2026年01月08日 15:18

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2146548】

投資信託としてお預かりした信託財産の外国籍投信への投資にかかるオペレーションおよび企画業務です。社内の基幹システムおよびExcel・Accessツール、SWIFT等を駆使し、スピードと堅確性を重視して業務を遂行します。

【具体的な仕事内容】

- ・外国籍投信 管理業務
- ・外国籍投信の英文目論見書等確認、社内システム登録
- ・外国籍投信の申込・資金決済、および取引・権利等の社内システム登録、計理処理、税務処理
- ・上記に関連する、海外の投信管理会社および運用会社等との英語を含むコミュニケーション・折衝

・上記に関連する、委託者宛・運用会社宛および社内向けレポーティング業務、業務管理、業務改善

※研修やOJTは、一人ひとりの経験やスキルに応じて適宜実施

スキル・資格

【必須経験】

■信託銀行若しくはその他の金融機関での資産管理業務、運用会社のバックオフィス、証券会社、グローバルカストディー等にて外国籍投信・外国証券に関わる業務経験のある方（5年以上）

■英語力 TOEIC 800点以上

■Windows、Word、ExcelなどPCの基礎スキルのある方

【歓迎するスキル・経験】

■ITスキル エクセル関数、VBA、AI OCR、RPA

■資格 証券外務員（内部管理責任者）

■経験 事務の改善経験、システム開発・改修経験、案件のリーダーやチームをまとめたご経験

【求める人物像】

◎自ら高い目標を掲げ、お客さまや社会の課題解決に向けた新しい価値の創造に向けて挑戦できる方

◎様々な情報の収集・分析により課題を発掘し、改善に向けた具体的な行動計画を立案できる方

◎多様な立場、考え、バックグラウンドの相手とコミュニケーションをとりながら合意を形成、仕事を前に進めることができる方

◎困難な状況においても、常に最善策を求め、目標の達成に向けて最後まで粘り強く遂行できる方

◎組織に主体的に関与し、組織課題の解決に貢献するとともに、組織の力を向上させられる方（業務と人材のマネジメント力）

◎社会人・信託銀行員として、高い規範意識に基づき常に誠実に行動し、周囲から信頼され模範となれる方

会社説明

■資産管理専門信託銀行【株主】・三菱UFJ信託銀行株式会社 46.5%・日本生命保険相互会社 33.5%・明治安田生命保険相互会社 10.0%・農中信託銀行株式会社 10.0%