



Airbnbオペレーションマネージャー（管理職）正社員・リモート可・WLB・高収入

外資民泊予約サイトAirbnbにて経験+人間力&英語力を最大限に活かす！

募集職種

人材紹介会社

Okawa.Co.,Ltd.

採用企業名

Teleperformance

求人ID

1569908

業種

旅行・観光

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区、品川区

最寄駅

山手線、大崎駅

給与

700万円 ~ 850万円

勤務時間

原則 9:00~18:00 ※プロジェクト状況により変動あり

休日・休暇

年間休日：約125日（※土日祝日相当）

更新日

2026年02月07日 08:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

オペレーション全般業務を担当し、クライアント満足/顧客満足/従業員満足/収益性目標の達成に貢献していただきます！

クライアント、日本社内、グローバル社内のステークホルダーと連携しながら、既存オペレーションの成長や新規プロジェクトの推進を行います。

海外拠点とのミーティングや資料共有、英語でのコミュニケーションが日常的に発生するため、英語力を最大限活かせるポジションです。

仕事内容

- 戦略に基づく実行計画の策定と実行
- 価値を創出するための運営計画の策定と実行
- クライアントエンゲージメント（週次、月次、四半期ごとのレポートингやプラン提案）、特にパフォーマンスと品質に関する説明責任
- 会議でのレポートинг、クライアント会議のアレンジメントと進行、または参加
- グローバルチームとの定例ミーティング、英語でのレポート共有・調整業務

《お仕事の魅力》

- 英語を日常的に使うグローバルな業務環境
- マネージャーレベルとして裁量あるオペレーションを担える
- 将来的にフルリモート可の柔軟な働き方
- 旅行・宿泊業界未経験でもマネジメント経験を活かせる
- 外資系BPO大手ならではの豊富なキャリアパス
- DE&Iを重視し、多様性を尊重する企業文化

=====

入社日

2026年1月12日

雇用形態

正社員（管理監督者）

※試用期間：6ヶ月

待遇・福利厚生

- ・社会保険完備
- ・有給休暇制度

※その他、詳細は選考過程にてご案内いたします

企業について

テレパフォーマンス（Teleperformance）は、フランス・パリに本社を置く世界最大級のビジネス・プロセス・アウトソーシング（BPO）企業です。リーンシックスシグマなどの手法を活用した業務最適化、AI・クラウドなど先進技術を活用したCX交渉、多様性とインクルージョンを重視したグローバルな人材戦略を強みとしています。

選考の流れ

書類選考→1次面接→2次面接→3次面接→合否結果

スキル・資格

【必須条件】

- BPO企業またはコールセンター企業にて「オペレーションマネージャー」として3年以上の経験
- 組織マネジメント、クライアントマネジメント
- 効果的な運営をするためのプロセス、ルールの深い理解
- 情報収集、情報分析、データ収集、データ分析とレポートинг能力、クライアントビジネスにおける競合企業、顧客インサイト、他国事例などに関するものを対象
- 情報をプランニングに反映する能力
- プロジェクトマネジメント
- 従業員に対するコーチング、フィードバック、エンゲージメント
- 資料作成、プレゼンテーション能力
- MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- 英語スキル：CEFR B2（読み書き、会話がビジネスレベル）
- 日本語スキル：C2、敬語が使えること、日本独特の会話のコンテキストを理解し話せること

必須項目をクリアしていないなくても、ポテンシャル採用もあり！

【歓迎スキル】

- リモートでユニット単位でのマネジメント経験
- リーンシックスシグマの知識・経験
- BIツールの作成経験
- ツールの自動化、マクロ・VBA、Power Automateなど

会社説明