



国際協力機構【JICA】 有期の国内27ポスト(27名)募集中！

3ポストまで併願可能、正職員登用実績あり、勤務時間7時間30分

募集職種

採用企業名

独立行政法人 国際協力機構

求人ID

1569623

業種

その他

雇用形態

契約

勤務地

東京都 23区

給与

400万円～600万円

勤務時間

午前9：30から午後5：45までの7時間30分 ※休憩時間は12：30から13：15までの45分 ※時差出勤、在宅勤務制度あり

休日・休暇

完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始休暇、夏期休暇

更新日

2025年12月23日 10:42

応募締切日

2026年01月04日

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

JICAは「信頼で世界をつなぐ」というビジョンのもと、開発途上国が抱える課題・ニーズに対し、計画立案を実施し、官公庁や民間企業、大学・研究機関等と協力して、政策から現場レベルまで、様々な角度から課題解決に取り組んでいます。国際的な社会問題の解決に向けて一緒に挑戦しませんか？一定条件を満たす方について正職員へ登用となった実績も多数あります！

【募集背景】

JICA有期雇用職制の国内 27ポスト(27名)を一括募集中です。

- ・最大 3ポストに併願可能！異なる職制のポストにも併願も可能。
- ・JICA有期雇用職制およびそれぞれの職制についてはこちらのページでご紹介しています。

<https://www.jica.go.jp/recruit/shokuin/mid-career/>

※キャリア・インタビューもリニューアルしました。ぜひご覧ください！

- ・一定条件を満たした方について無期職員（総合職）への登用制度もあります。

【応募方法】

1. キャリアクロス採用ページ上の「応募する」をクリック
 2. JICA採用マイページにご登録ください。初めて応募される方は新規登録をお願いいたします。
 3. JICA採用マイページ上で、「募集要項（26年1月公募）～有期雇用職制採用～」から各ポストの業務内容、応募要件を確認してください。
 4. JICA採用マイページから「【有期職制採用】エントリーシート（26年1月公募）」のエントリー申込することで応募が完了します。
- ・1/4(日)締切。
 - ・システムトラブルなども含め、締切日以降の提出は受け付けませんのでご注意ください。
 - ・システムメンテナンスのため、以下の期間中はマイページ上で募集要項の確認やエントリーができなくなりますのでご注意ください。
- メンテナンス期間：
2025年12月27日(土)0:00 ～ 2025年12月29日(月)24:00 (予定)※作業の状況により、終了時間が延長される場合があります。

【選考】

書類選考→面接（1回）→採用

【業務内容】

募集ポストごとに職制、勤務地、業務内容、給与が異なります。

詳細についてはJICA採用マイページ登録後、マイページにある「募集要項（26年1月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

【募集ポスター一覧】

※3ポスト併願可能

●職制●

No 部署課名 記載のないものは2026年4月1日付・1名採用予定分野

●期限付職員

1資金協力業務部計画調整課

●専門嘱託

- 2財務部会計監理課 6月採用
- 3東南アジア・大洋州部東南アジア第三課（ベトナム担当）
- 4中南米部中米・カリブ課（開発事業マネジメント）
- 5アフリカ部アフリカ第一課（アフリカ地域・国担当業務）
- 6アフリカ部アフリカ三課（南部アフリカプロジェクト形成支援）
- 7ガバナンス・平和構築部ジェンダー平等・貧困削減推進室 5月採用
- 8人間開発部高等教育・社会保障グループ高等・技術教育チーム 5月採用
- 9民間連携事業部海外投融資監理第一課兼海外投融資監理第二課
- 10地球環境部環境管理・気候変動対策グループ環境管理・気候変動対策第一チーム
- 11地球環境部防災グループ防災第二チーム
- 12国内事業部大学連携課
- 13資金協力業務部実施監理第一課
- 14資金協力業務部無償設計・積算審査室（土木分野）
- 15資金協力業務部無償設計・積算審査室（機材分野）
- 16インフラ技術業務部有償技術審査室
- 17審査部環境社会配慮審査課兼環境社会配慮監理課
- 18青年海外協力隊事務局参加促進課
- 19東京センター経済基盤開発・環境課(研修員受入)
- 20東京センター経済基盤開発・環境課(研修員受入支援)

●国内協力員※JICA海外協力隊経験必須

- 21青年海外協力隊事務局海外グループ海外業務第一課(国担当支援等)
- 22北海道センター市民参加協力課 北海道札幌市勤務

●アソシエイト専門員

- 23ガバナンス・平和構築部ジェンダー平等・貧困削減推進室（ジェンダーと開発）

●特別嘱託

- 24地球環境部森林・自然環境保全グループ自然環境保全第二チーム（Nature-based Solutions主流化推進プログラム（全世界））
- 25経済開発部農業・農村開発第二グループ第四チーム（アフリカ食料安全保障）

●ジュニア専門員

- 26ガバナンス・平和構築部ジェンダー平等・貧困削減推進室(ジェンダーと開発)
- 27地球環境部防災グループ防災第二チーム（地震・津波・気象）

スキル・資格

大卒後3年以上の社会人経験★事務や管理部門などでのバックオフィス業務や留学経験、英語力を活かします★正職員登用実績多数

【必須要件】

基本的なPCスキル(Word、Excel、PowerPoint、メール等)
日本語をネイティブレベルで話せる方

【歓迎する経験・スキル】※必須ではありません。また、各ポストによって歓迎するスキル・海外出張の頻度等異なりますので、詳細についてはJICA採用マイページの「募集要項（26年1月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

- ◆プロジェクトや企画、イベントの立案や計画経験
- ◆バックオフィス業務経験(事務・管理部門など)
- ◆留学など海外経験
- ◆英語力

【こんな方もお待ちしております】

- ・国際協力、国際関係の知識及び実務経験がある方
- ・英語での業務に抵抗がない方

会社説明