

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【エグゼクティブアシスタント】グローバル・エグゼクティブサーチファーム

【エグゼクティブアシスタント】グローバル・エグゼクティブサーチファーム

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1569570

業種

ビジネスコンサルティング

雇用形態

正社員

勤務地

シンガポール, Singapore

給与

600万円 ~ 800万円

更新日

2025年12月22日 15:27

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

エグゼクティブサーチ案件における進行管理、クライアント対応、候補者調整を担います。コンサルタントやリサーチャーと協力し、採用プロセス全体を円滑に推進します。

企業情報

世界各国に拠点を持つリーダーシップアドバイザリーファーム。多様な業界で経営人材の発掘・評価を行い、協働と専門性を重視する環境を提供しています。

職務内容

- 採用プロジェクトの進行管理とスケジュール調整
- クライアント・候補者との連絡窓口業務
- 職務記述書や提案書、進捗報告書の作成・編集
- 社内外関係者との連携による円滑な業務推進
- 請求書処理、経費精算、売掛金管理などの財務関連業務
- データベースの更新・管理
- コンサルタントのビジネス開発支援

条件・待遇

- 国際的かつ多文化な職場環境
- ビジネスマインドを磨けるポジション
- グローバル企業でのキャリアアップ
- 在宅勤務制度あり
- 柔軟な働き方でワークライフバランスを実現

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Linh Nguyen on +813 6832 8697.

スキル・資格

- プロジェクト管理やクライアント対応の経験
 - 複数業務を同時に進行できる調整力と柔軟性
 - 対人関係構築力と高いコミュニケーション力
 - MS Office（Excel、PowerPoint、Word）スキル
 - 大卒以上が望ましい
 - 日本語ネイティブ必須、英語力あれば尚可
-

会社説明

世界各国に拠点を持つリーダーシップアドバイザリーファームです。業界を問わず、企業の成長を支える経営人材の発掘と評価を専門とし、長期的な信頼関係を重視する姿勢が高く評価されています。東京オフィスでは、協働と専門性を重視した環境が整っており、プロフェッショナルとしての成長が期待できます。