



## 【M&Aアドバイザー|シニアスタッフ】M&A案件の調査・交渉・運営管理 | マネジメント経験ある方募集！英語力活かせる

クロスボーダー案件に強みを持つM&Aアドバイザー会社 | M&Aの経験活かせる

### 募集職種

#### 採用企業名

ピナクル株式会社

#### 求人ID

1569341

#### 業種

その他（金融）

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区, 港区

#### 最寄駅

都営三田線、 御成門駅

#### 給与

1200万円～経験考慮の上、応相談

#### 勤務時間

9：00～18：00 休憩 1 時間

#### 休日・休暇

完全週休2日制（土日）、祝

#### 更新日

2026年03月11日 16:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

#### 【募集要項 本ポジションの魅力】

- 働き方：在宅勤務週1回可能（入社半年後）
- 業務内容：M&A案件の調査・交渉・運営管理
- 会社の特色：証券・投資銀行分野で成長中

**【弊社について】**

当社は、投資銀行・証券会社・コンサルティング会社・公認会計士事務所など、様々なバックグラウンドを持つプロフェッショナルが集う独立・中立のM&Aコンサルティング会社です。

国内外企業との幅広いネットワークを活用し、迅速なM&A案件の推進を強みとしています。

特にクロスボーダーM&Aにおいては、日本唯一のIMAPパートナーとして、50カ国以上のグローバルネットワークを持ち、豊富な実務経験を誇るバイリンガルスタッフが日本企業のM&Aをサポートします。

また、企業再生案件に関する豊富なアドバイザー実績もあり、国内外の企業再編・再生に対応しています。

ピナクルは、企業の頂点を目指す皆様に対し、トップ経営者の視点から最適な経営戦略・M&A戦略を提案し、実現に導くことを目指しています。

**【業務内容】**

国内および海外M&A案件のアドバイザー業務全般

- 業界研究と調査
- 買収先/売却先候補の選定
- ファイナンシャル・モデルの作成およびバリュエーション
- デュー・ディリジェンスの企画および運営管理
- 契約交渉・締結についての支援
- 企業訪問、会議メモ作成

部署：M&Aアドバイザー

**【雇用形態】**

無期限正社員

**【給与】**

1200万円～ 前職給与、経験・能力等に応じて決定（年収を12等分して毎月支給）  
（みなし残業50時間を含む）

**【休日・休暇】**

土、日、祝祭日、会社が定めた休日

2024年実績：年間123日

**【勤務地】**

東京都港区芝公園一丁目6番7号 住友不動産ランドマーク4階

最寄駅：浜松町駅、大門駅、御成門駅

受動喫煙対策：喫煙室設置

**【テレワーク】**

有り（入社後6か月は基本的に出勤）

**【待遇】**

- 昇給：年1回 退職金制度なし
- 賞与：年1回（6月、業績によって支給）
- 有給休暇：入社6ヶ月経過後10日～
- 慶弔休暇、特別休暇
- 各種社会保険完備

**【その他】**

福利厚生：Benefit Station加入

---

**スキル・資格****必須(MUST)**

- M&Aの知識・経験が豊富な方
- ビジネス会話程度の英語力
- チームマネジメント経験

---

**会社説明**