



Morgan
McKinley

【外資系コンサルティング会社】ペイロール担当者 | 横浜勤務

外資系企業でキャリアアップを目指したい方におすすめ

募集職種

人材紹介会社

モーガン・マッキンリー

求人ID

1569267

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

雇用形態

正社員

勤務地

神奈川県

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年12月30日 00:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

外資系コンサルティング＆マーケティング企業にて、給与計算および社会保険手続きを担当するペイロール担当者を募集しています。

チームメンバーや外部ベンダーと協業しながら、正確な給与処理、日本の労務コンプライアンス対応、従業員サポートを担う重要なHRオペレーションの役割です。

国際的な職場で英語を生かして働きたい方、外資系企業でキャリアアップを目指したい方におすすめのポジションです。

主な職務内容

- 毎月の給与/インセンティブの計算・支払いの管理
- 社会保険、厚生年金、労働保険の計算及び関連手続き
- 年末調整

- ・従業員の有給休暇の承認・管理
- ・ペイロールベンダーとのデータ確認および品質管理
- ・従業員の給与関連データの管理・更新
- ・各種監査・コンプライアンスチェックのサポート

Join a global consulting and marketing company supporting major retail brands as a **Payroll Specialist**, responsible for managing payroll, social insurance, and key HR operations for employees in Japan. This role ensures accurate payroll processing, compliance with Japanese labor regulations, and timely employee support across compensation and benefits. You will work closely with HR teams and external vendors in a highly global, people-first environment.

Key Responsibilities

- Manage monthly payroll processing and incentive payments accurately and on schedule.
- Administer social insurance, welfare pension, and labor insurance calculations and procedures.
- Oversee the year-end adjustment program to ensure compliance and accuracy.
- Verify and manage paid leave accruals, ensuring correct updates for all employees.
- Work with payroll vendors to ensure data accuracy and service quality.
- Maintain employee payroll records and support HR teams with compensation-related tasks.
- Support audits, compliance checks, and data submissions when required.

スキル・資格

必須条件 経験・資格 :

- 給与計算やペイロール業務の実務経験
- ペイロールベンダーの管理経験
- 社会保険、税、労務管理などの知識
- 日本の給与制度に関する理解

ソフトスキル :

- 優れた対人スキル、コミュニケーション能力
- 数字やデータ、プロセスの正確な処理能力
- 複数の業務を同時に管理する能力

語学力 :

- 日本語：流暢
- 英語：ビジネスレベル

歓迎条件

- 外資系企業または日系グローバル企業でのHR・給与関連業務経験
- C&Bや労務コンプライアンスに関する知識

Required Skills and Qualifications Experience:

- Experience in **payroll calculations and payroll operations**.
- Experience managing payroll vendors and validating payroll data.
- Knowledge of social insurance, payroll cycles, taxation, and Japanese payroll systems.

Soft Skills:

- Strong interpersonal and communication skills.
- Well-organized, detail-oriented, and able to manage multiple deadlines.
- Ability to work accurately under time pressure.

Language Requirements:

- Japanese: Fluent level.
- English: Intermediate to Business level.

Preferred Skills & Qualifications

- Experience in HR operations or C&B within multinational companies.

- Understanding of Japanese HR compliance and reporting processes.
-

会社説明

Morgan McKinleyは国際的な人材コンサルティング会社として、さまざまな業界・分野をリードする採用企業様と、スペシャリストとしてのスキルを有する人材とを結びつけるお手伝いをしています。1988年の創立以来、Morgan McKinleyの名は、「卓越した質のサービス」「市場知識の豊富さ」「No.1企業であり続けようとする強い意志」、そして何よりも「実績」を体現する会社として知られています。

リクルーティング スペシャリストである弊社コンサルタントまでお気軽にお問い合わせください。