

T&Dホールディングス

【内部監査】英語力・内部監査の経験を活かす／リモート可・フレックス

太陽生命、大同生命、T&Dフィナンシャル生命の3社を中核とする生命保険グループ

募集職種

採用企業名

株式会社T&Dホールディングス

求人ID

1568188

業種

生命保険・損害保険

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 中央区

最寄駅

銀座線、 日本橋駅

給与

800万円 ~ 1300万円

勤務時間

09:00 ~ 17:00 休憩時間 60分

休日・休暇

完全週休二日制

更新日

2026年02月11日 07:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

仕事内容

T&Dユナイテッドキャピタル（TDUC）の内部監査部を主として、TDUC各部・子会社及びTDUCの主要投資先であるFortitude社に対する内部監査・モニタリング業務を行って頂きます。

※T&Dホールディングスの内部監査部では、主に同社事業推進部に対する内部監査・モニタリング業務を実施いたします。

仕事内容変更範囲：会社の指示する業務
職位：課長・課長代理

募集背景

組織強化、T & D 保険グループの事業ポートフォリオ多様化に伴うもの。

雇用形態

無期雇用

試用期間：有り（3ヶ月）

年収

800 万円 ～ 1,300 万円（月収：44 万円 ～ 72 万円）

月給制

賞与：年2回（昨年実績：6月、12月）

昇給：年1回 昇給月：6月

勤務地

東京都中央区日本橋2-7-1

地下鉄 日本橋 駅から徒歩2分

転勤：当面無し 会社の定める事業所

勤務時間

管理監督職

就業時間：09:00 ～ 17:00

休憩時間 60分

残業 月 20 時間 ～ 25 時間程度

休日休暇

年間休日 120 日

完全週休二日制

年間有給休暇：入社7ヶ月目には最低10日以上

手当・福利厚生

- ・交通費：全額支給
- ・残業手当：管理監督職のため、労働基準法41条により、労働時間、休憩、休日の割増賃金の規定は適用されません。
- ・役職手当
- ・社会保険：健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険
- ・福利厚生：通勤手当、退職金制度、健康診断、慶弔金・見舞金、※健康保険は太陽生命健康保険組合に加入
- ・受動喫煙対策：屋内禁煙（喫煙室なし）

スキル・資格

【必須】

①英語力 ビジネスレベル

- ・Fortitude社の内部監査部門と直接コミュニケーションがとれるレベル
- ・Fortitude社の資料(監査委員会資料など)を読解、必要に応じて文書でやり取りできるスキル

②内部監査の経験

- ・海外関連会社での内部監査の経験、または海外関連会社に対する内部監査の経験
- ・持株会社における海外関連会社も含む監査企画業務の経験
- ・持株会社における内部監査の経験

【歓迎】

- ・CIA（公認内部監査人）等内部監査に係る資格をお持ちの方
- ・今後想定するグループ内部監査機能の集約に支援いただけるような方
- ・これまでの内部監査業務経験を活かした同社グループの内部監査担当者への 支援・助言をいただける方

選考プロセス

適性試験：有り

面接回数：3回

会社説明