



PR/118344 | Accounting Assistant

募集職種

人材紹介会社

ジェイ エイ シー リクルートメント イギリス

求人ID

1568084

業種

小売

雇用形態

正社員

勤務地

オランダ

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2026年02月03日 10:01

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

流暢

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

会社：日系メーカー

場所：オランダのスキポール空港付近

基本勤務時間：8時-17時

勤務開始：2026年2月以降

▼業務内容

- ・ 仕訳/伝票入力
- ・ A/P、A/R管理、入出金管理
- ・ 銀行照合

▼応募条件

- ・ Microsoft Dynamics 365 (D365) 使用可能な方
- ・ Exact Online使用経験 (D365) 使用可能な方

- ・Excelでの集計・簡単な関数操作が使用可能な方
- ・支払・入金・請求などの期日管理可能な方

▼歓迎スキル・ご経験

- ・ERP会計システム使用経験（D365）
- ・英語と日本語でビジネスで問題なく利用可能な方
- ・月次決算/年次決算の基本的な理解
- ・VAT/法人税などの基本的な税務知識

誠に恐れ入りますが、選考の結果、通過された方のみご連絡させていただきます。

何卒ご理解のほどよろしくお願ひいたします。

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.co.uk/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.co.uk/terms-of-use>

会社説明