



Bilingual System Admin/ IT Support_ (ID:EC492241)

Strong employer branding

募集職種

人材紹介会社

スキルハウス・スタッフィング・ソリューションズ 株式会社

求人ID

1567967

業種

投資銀行

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合

外国人 半数

雇用形態

派遣

勤務地

東京都 23区

給与

時給制

時給

580,000 JPY/ month ~ 830,000 JPY/ month (around 7M~10M/ year)

勤務時間

8:45-17:45 (Mon-Fri) *Hybrid (4 days working at home)

休日・休暇

National Holidays, Weekends, Paid Holiday, etc.

更新日

2025年12月08日 16:19

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒： 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Responsibilities:

responsibilities:

- Provide L2 level technical support for servers, networks, and enterprise applications
- Perform user administration (Active Directory, account provisioning, access control, group policy management)
- Monitor system performance, logs, and system health
- Troubleshoot incidents and resolve technical issues in a timely manner
- Apply system patches, updates, and security configurations
- Support backup and recovery operations
- Work closely with L1 support and infrastructure teams

スキル・資格

Required skills:

Windows Server administration

Active Directory (AD) and Group Policy, Microsoft 365 / Exchange Online administration

Networking fundamentals (TCP/IP, DNS, DHCP, VPN)

Advanced level of both Japanese (N2 or above) and English

会社説明