

## 【週1在宅可／フレックス】外資系化学品リサイクルメーカーの営業事務／受発注業務

【週1在宅可／フレックス】外資系化学品リサイクルメーカーの営業事務／受発注業務

## 募集職種

## 人材紹介会社

マイケル・ペイジ・インターナショナル・ジャパン株式会社

## 求人ID

1567727

## 業種

化学・素材

## 雇用形態

正社員

## 勤務地

東京都 23区

## 給与

500万円～750万円

## 更新日

2025年12月04日 14:47

## 応募必要条件

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

日常会話レベル

## 日本語レベル

流暢

## 最終学歴

大学卒：学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

ヨーロッパ発の先進技術を展開するグローバル企業の日本法人にて、営業・マーケティング部門の一員として、営業活動を支えるサポート業務をお任せします。少数精銳のチームで、裁量を持って幅広い業務に携わることができ、グローバルなプロジェクトにも参画可能なポジションです。

## 企業情報

欧州を拠点とし、世界各国に展開するグローバル企業の日本支社です。特に化学品リサイクル分野において独自技術を有し、医療・自動車・電子部品など多様な業界と連携しながら、持続可能な社会の実現に貢献しています。環境省からも認知されており、安定した事業基盤と成長性を兼ね備えた企業です。

## 職務内容

- ・見積書の作成（Salesforce使用）およびシステム更新
- ・補助金申請に関する営業支援業務
- ・受発注業務
- ・請求書の作成・送付および入金確認業務
- ・展示会や販促活動への参加、マーケティング資料の翻訳・作成サポート
- ・契約関連書類の作成・管理

- ・安全・品質・衛生・環境に関する社内方針の遵守と改善提案

#### 条件・待遇

- ◆ 勤務地
  - ・東京都23区内
- ◆ 雇用形態
  - ・正社員 (Permanent)
- ◆ 想定年収・待遇
  - ・年収: ~750万円 (業績連動型ボーナス、月20時間の残業代含む)
  - ・※ご経験・スキル・面接評価により決定
- ◆ 勤務時間・休日休暇
  - ・完全週休2日制 (土日祝休み)
  - ・フレックスタイム制度あり
  - ・週1回の在宅勤務制度あり
  - ・有給休暇取得推奨
- ◆ 追加の魅力ポイント
  - ・海外への出張機会あり、グローバルな視野を広げられる環境
  - ・フラットな組織文化と人権意識の高い職場で、ワークライフバランスを重視した働き方が可能

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Estevan Kawano on +81366276069.

---

#### スキル・資格

##### 【必須条件】

- ・日本語: ネイティブ相当レベル (N1相当以上)
- ・英語: 日常会話レベル以上 (英語面接あり)
- ・大卒以上
- ・B2B製造業での営業事務経験 (受発注やSCM業務の経験がある方)
- ・基本的なPCスキル (Microsoft Office等)
- ・チームワークを重視し、柔軟かつ主体的に業務に取り組める方

##### 【歓迎条件】

- ・SalesforceなどCRMツールの使用経験
- ・マーケティングや販促資料の作成経験
- ・製造業におけるモノの流れに関する理解

---

#### 会社説明

欧洲を拠点とし、世界各国に展開するグローバル企業の日本支社です。特にプラスチックリサイクル分野において独自技術を有し、医療・自動車・電子部品など多様な業界と連携しながら、持続可能な社会の実現に貢献しています。環境省からも認知されており、安定した事業基盤と成長性を兼ね備えた企業です。