

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

## プロジェクトコーディネーター

## プロジェクトコーディネーター

## 募集職種

## 人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

## 求人ID

1567723

## 業種

小売

## 雇用形態

正社員

## 勤務地

東京都 23区

## 給与

350万円 ~ 550万円

## 更新日

2025年12月04日 14:30

## 応募必要条件

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

基礎会話レベル

## 日本語レベル

ネイティブ

## 最終学歴

大学卒：学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

社会貢献活動と医療研究支援を両立するコーディネーター職です。多様なプロジェクトを円滑に進め、チームと共に社会的価値を創出します。

## 企業情報

グローバルな文化・教育活動を推進し、社会的インパクトを重視する企業です。人々の生活を豊かにし、持続可能な未来を目指す取り組みを行っています。

## 職務内容

- ・ヒーリングハンズ活動の企画・進行管理
- ・非営利団体との連絡・資料作成
- ・ボランティア募集やイベント運営サポート
- ・ニュースレターや報告書の作成
- ・SMEC関連の医療・研究機関との調整
- ・会議資料や研究関連ファイルの管理
- ・社内調整やワークショップ支援

## 条件・待遇

- 年収：3,600,000円～5,200,000円
- 社会的意義のあるプロジェクトに参加
- チームワークを重視した柔軟な職場環境
- 成長機会と幅広い業務経験
- 国内出張やイベント運営の実務スキル

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Ayumi Nandinzurkh on +81366276128.

---

## スキル・資格

- 日本語ネイティブレベル
- 基本的なPCスキル（Word / Excel / PowerPoint / Teams）
- 高いコミュニケーション力と調整力
- 社会貢献やチームサポートへの関心
- 柔軟に複数業務をこなせる能力
- 国内出張やイベント運営に対応可能

---

## 会社説明

ヒーリングハンズ活動の企画・進行管理  
非営利団体との連絡・資料作成  
ボランティア募集やイベント運営サポート  
ニュースレターや報告書の作成  
SMEC関連の医療・研究機関との調整  
会議資料や研究関連ファイルの管理  
社内調整やワークショップ支援